

## **INTEGRITÁSI MEGÁLLAPODÁS**

amely létrejött

az **Országos Vízügyi Főigazgatóság**  
(székhely: 1012 Budapest, Márvány u. 1/d.  
Képviseli: Somlyódy Balázs, főigazgató)

- a továbbiakban „Ajánlatkérő”

és a **Transparency International Magyarország Alapítvány**  
(székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 30.  
Képviseli: Martin József Péter, ügyvezető igazgató)

- a továbbiakban „Monitor” között,

- továbbiakban együtt: „Szerződő Felek” között:

valamint ellenjegyzzi a **Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Környezeti és  
Energiahatékonysági Operatív Programokért felelős Helyettes  
Államtitkársága**  
mint a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program Irányító Hatósága  
(székhely: 1134 Budapest, Váci út 45.  
Képviselő: Dr. Nemcsok Dénes Sándor, helyettes államtitkár)

- a továbbiakban az „Irányító Hatóság” mint Ellenjegyző Fél között

### **1. Előzmények**

- 1.1. Az Európai Bizottság 2015 januárjában indított pilot projektet az integritási megállapodásoknak az Európai Strukturális és Kohéziós Alapokból [a továbbiakban: „uniós alapok”] finanszírozott beruházások során történő alkalmazásában rejlő lehetőségek feltárására. Az „Integritási Megállapodások – Civil ellenőrzési mechanizmusok az uniós alapok védelméért” elnevezésű pilot projekt keretében 2015. május 22-én az Európai Bizottság két felhívást tett közzé: egyrészt a tagállami hatóságok uniós alapokból megvalósítandó beruházások megjelölésével pályázhattak [6. melléklet], másrészt civil szervezetek a független monitor feladatainak ellátására adhattak be pályázatot [7. melléklet].
- 1.2. 2016 november 9-én az Európai Bizottság arról tájékoztatta mind az Irányító Hatóságot [8. melléklet], mind a Monitort [9. melléklet], hogy jóváhagyta az Irányító Hatóság által javasolt, KEHOP-1.4.0-15-2016-00011 azonosítószámú, „A VTT Felső-Tisza árvízvédelmi rendszerének kiépítése, Tisza-Túr tározó” tárgyú beruházás [a továbbiakban: „Beruházás”] részvételét a pilot projektben másrészt a Transparency International Magyarország Alapítványt választotta ki a független monitor szerepének betöltésére. A pilot projekt 4 évig, 2016. január 1-től 2019. december 31-ig tart.

- 1.3. Mindezekre tekintettel az Irányító Hatóság és a Monitor 2016. november 23-án Egyetértési Megállapodást [„Memorandum of Understanding”] kötöttek [10. melléklet], amelyben a felek elkötelezték magukat jelen Integritási Megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) megkötésére.
- 1.4. A Kormány a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások megvalósításának gyorsításáról és egyszerűsítéséről szóló 2006. évi LIII. törvény alapján a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program keretében megvalósuló egyes vízgazdálkodási célú beruházásokkal összefüggő közigazgatási hatósági ügyek nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ügyé nyilvánításáról szóló 285/2016. (IX. 21.) Korm. rendelettel 2016. szeptember 21-én nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánította VTT Felső-Tisza árvízvédelmi rendszerének kiépítése, Tisza-Túr tározó projekttel összefüggő a 285/2016. (IX. 21.) Korm. rendelet 2. sz. melléklete szerinti közigazgatási hatósági ügyeket.
- 1.5. A Beruházás célja a szükséges árvízvédelmi biztonság megteremtése a Felső-Tisza országhatárhoz közeli szakaszán kialakított **árapasztó tározó létesítésével**. A Beruházást az Országos Vízügyi Főigazgatóság a Felső-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatósággal kötött konzorciumi együttműködési megállapodásban kívánja megvalósítani. A Beruházás megvalósításához a Kohéziós Alap nyújt támogatást a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program keretében. A Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1084/2016. (II. 29.) Korm. határozat megállapította a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program éves fejlesztési keretét, amely a projektekre vonatkozóan bruttó 27,3 Mrd Ft-ot biztosít 100 %-os támogatási intenzitással.
- 1.6. Ajánlatkérő a Beruházás megvalósítása során az Irányító Hatóság 2016. november 21. napján kelt OPKF/20428-2/2016-NFM iktatószámú elrendelő levelében foglaltaknak eleget téve vesz részt az Integritási Megállapodásban, a Monitorral való együttműködésben.
- 1.7. Az Ajánlatkérő a Beruházás egésze alatt nagy hangsúlyt fektet valamennyi vonatkozó jogszabályi rendelkezés tiszteletben tartására, a közpénzek gazdaságos felhasználására, valamint az átláthatóság biztosítására, ennek körében különösen az alkalmazandó közbeszerzési, versenyjogi, polgári jogi és büntetőjogi jogszabályi rendelkezések maradéktalan érvényesülésére. Az említett célok elérése, valamint az átláthatóság és a közvélemény bizalmának növelése, a korrupció megelőzése, továbbá a közpénzek optimális felhasználása érdekében az Ajánlatkérő együttműködik az ismert nemzetközi civil szervezet, a Transparency International magyarországi tagozatával.
- 1.8. A Transparency International fontos szerepet tölt be a korrupció elleni küzdelemben. Feladatai közé tartozik a közbeszerzési korrupció megelőzése, illetve a korrupcióveszély felszámolása. Saját működése során tiszteletben tartja a jogszabályokat és a legmagasabb szintű átláthatóságra törekszik.
- 1.9. Jelen Megállapodás során Szerződő Felek kötelesek úgy eljárni, hogy jogaiknak gyakorlása és kötelezettségeik teljesítése során indokolatlanul ne veszélyeztessék a Beruházás megvalósítását.
- 1.10. A Monitor díjazását és a tevékenységével kapcsolatos költségeket a pilot projekt keretében az Európai Bizottság és a Transparency International Titkársága, valamint a Transparency International Magyarország között létrejött szerződések alapján a Transparency International Titkárság közvetítésével az Európai Bizottság

fedezi. A Monitor tevékenységeivel kapcsolatosan sem az Ajánlatkérőt, sem pedig az Irányító Hatóságot térítési kötelezettség nem terheli.

## **2. Az Átláthatósági Tanácsadó Testület**

- 2.1. Az Átláthatósági Tanácsadó Testület [a továbbiakban: „ÁTT”] az Ajánlatkérő, az Irányító Hatóság, valamint a Monitor egy-egy képviselőjéből áll. Az ÁTT legalább háromhavonta ülésezik („rendes ülés”), ahol a Tagok beszámolnak az addig eltelt időszakban végzett, jelen Megállapodás tárgyához tartozó tevékenységeikről, valamint tájékoztatják egymást a Beruházással kapcsolatos következő 3 hónapra vonatkozó teendőkről. Az ÁTT Tagjai az ülés napirendi pontjainak megtárgyalásához szükséges dokumentumokat előzetesen megküldik az ÁTT többi Tagjának. Az ÁTT a rendes ülésen kívül szükség esetén, a jelen Megállapodás végrehajtásával kapcsolatos bármely kérdés megtárgyalása céljából előre egyeztetett időpontban is ülésezhet („rendkívüli ülés”). Az ÁTT ülését bármely Tag kezdeményezésére össze kell hívni.
- 2.2. Az ÁTT titkársági feladatait a Monitor látja el. Az ÁTT üléseit a Monitor hívja össze, és egyben ellátja a jegyzőkönyvvezetés feladatát, valamint a kapcsolódó egyéb adminisztratív feladatokat.
- 2.3. Az ÁTT alakuló ülésén elfogadja ügyrendjét. Az ÁTT működésére vonatkozó részletszabályokat az ÁTT ügyrendje tartalmazza.
- 2.4. Az ÁTT feladata a jelen Megállapodásban részes Felek közötti információcserének, a felmerülő vitás kérdések előzetes rendezésének elősegítése, továbbá a Megállapodás végrehajtásával kapcsolatos döntések meghozatala. Az ÁTT döntéseit a Tagok kétharmadának egybehangzó szavazatával hozza.

## **3. Az Integritási Megállapodás tárgya**

- 3.1. Az Ajánlatkérő közbeszerzési eljárás keretében szerződéseket kíván kötni a Beruházás megvalósítása céljából. A Beruházás szakaszai: (i) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény [a továbbiakban: Kbt.] alapján lefolytatott közbeszerzési eljárások lebonyolítása; (ii) a közbeszerzési eljárások eredményeként megkötött szerződések teljesítése.
- 3.2. Ajánlatkérő, Monitor, Irányító Hatóság és a jelen Megállapodáshoz ajánlattevőként csatlakozó gazdasági szereplők minden, a jogszabályi rendelkezések által előírt szükséges intézkedést megtesznek azért, hogy a Beruházással kapcsolatos közbeszerzési eljárások minden szakasza, valamint a közbeszerzési eljárások eredményeként megkötött szerződések, illetve azok teljesítése korrupciótól mentesen és átláthatóan valósuljon meg.
- 3.3. Jelen Megállapodás és a Beruházás végrehajtására irányuló támogatási jogviszony összhangját az Irányító Hatóság biztosítja.

## **4. Ajánlatkérő kötelezettségvállalásai**

- 4.1. Ajánlatkérő az 1. sz. mellékletben foglalt dokumentumokat, az ott meghatározottak szerint a Monitor részéről a Megállapodás 12. pontjában

kapcsolattartóként kijelölt személy, illetve a Monitor által a 2. sz. mellékletben jelen Megállapodás végrehajtására kijelölt személy rendelkezésére bocsájtja.

- 4.2. Az Ajánlatkérő jelen Megállapodás végrehajtása során együttműködik a Monitorral, és elősegíti a Monitor feladatainak végrehajtását.
- 4.3. Az Ajánlatkérő a Beruházás megvalósítására irányuló, jelen Megállapodás végrehajtása során vizsgálandó közbeszerzési eljárásait megindító felhívásokban tájékoztatja a gazdasági szereplőket, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárás ellenőrzésében független Monitorként a Transparency International is részt vesz.
- 4.4. Az Ajánlatkérő a Beruházás megvalósítására irányuló, jelen Megállapodás végrehajtása során vizsgált eljárások közbeszerzési dokumentációjának – nem kötelezően benyújtandó – mellékletévé teszi a jelen Megállapodás 3. számú mellékletét képező nyilatkozatot.

## **5. Ajánlattevők kötelezettségvállalásai**

- 5.1. Jelen Megállapodáshoz ajánlattevőként, alvállalkozóként, kapacitást nyújtó szervezetként [a továbbiakban együtt: Önkéntesen Csatlakozó Gazdasági Szereplők] a közbeszerzési eljárások ajánlattételi dokumentációjának részeként, önkéntesen aláírt egyoldalú nyilatkozattal lehet csatlakozni. Ezen önkéntesen aláírt egyoldalú nyilatkozat mintáját a Megállapodás 3. számú melléklete tartalmazza.
- 5.2. A Megállapodáshoz Önkéntesen Csatlakozó Gazdasági Szereplőknek az alábbi kötelezettségei vannak, illetve vállalják, hogy a pályázati eljárásban és a szerződés teljesítésében történő részvételük során megtartják az alábbi elveket:
  - vállalják, hogy mindent elkövetnek a korrupció megelőzése érdekében.
  - vállalják, hogy sem közvetlenül, sem közvetve nem ígérek, nem ajánlanak fel, illetve nem nyújtanak harmadik fél (különösen, de nem kizárólag alvállalkozói, az Ajánlatkérő alkalmazottai, a Monitor, illetve az érdekkörükbe tartozó személyek) részére illetéktelen előnyt, illetve nem fogadnak el ilyen előnyt vagy ilyen előnyre vonatkozó ígéretet annak érdekében, hogy a döntéshozó hatásköre gyakorlása során intézkedést tegyen vagy ne tegyen, a kötelességét megszegje, a hatáskörét túllépje, illetve a helyzetével egyébként visszaéljen.
  - vállalják, hogy a közbeszerzési eljárásban való részvételük kapcsán nem kötnek a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket, különösen a Kbt. rendelkezéseit, a tisztességes verseny elvét sértő, illetve a gazdasági versenyt korlátozó megállapodást. Különösen érvényes ez az árral, árösszetevőkkel kapcsolatos megállapodásokra, a tiltott árajánlásokra, az ajánlatok beadására vagy be nem adására vonatkozó megállapodásokban való részvételre, és más hasonló magatartásra.
  - nem használják fel rendeltetésétől eltérő módon, gazdasági előnyyszerzés, versenyelőny vagy személyes nyereségszerzés céljával az Ajánlatkérőtől a Beruházás keretében kapott információkat, továbbá nem adnak át ilyen információkat harmadik személynek.



## 6. Monitor jogai és feladatai

- 6.1. A Monitor feladata felügyelni, hogy a Felek betartják-e, illetve milyen mértékben tartják be a jelen Megállapodásban rögzített kötelezettségeiket és a Megállapodás céljaira figyelemmel, a rendeltetésüknek megfelelően gyakorolják-e jogaikat. A Monitor figyelemmel kíséri a közbeszerzési eljárás minden fázisát (ideértve annak előkészítését és a szerződés teljesítését is), ellenőrzi az eljárást, illetve annak előkészítése jogszerűségét és átláthatóságát, kiemelten azt, hogy az Ajánlatkérő és az Önkéntesen Csatlakozó Gazdasági Szereplők jogszerűen és a jelen Megállapodásban meghatározott kötelezettségeiket megtartva járnak el.
- 6.2. A Monitor által jelen Megállapodás végrehajtására kijelölt személyeket (ide értve a külső szakértőket is), feladatkörük pontos megjelölésével a Megállapodás 2. számú melléklete tartalmazza. A Monitor tevékenységével kapcsolatos bármilyen feladatot - ide nem értve a 12. pontban meghatározott kapcsolattartást - kizárólag a 2. mellékletben megjelölt személyek, a 2. sz. mellékletben meghatározott feladatkijelölés körében végezhetnek. A kijelölt személyek kizárólag a kijelölésüknek megfelelő feladatokat láthatnak el.
- 6.3. A Monitor kizárólag a vele a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerinti munkaviszonyban álló - és a jelen Megállapodásban megjelölt - személyeket jelölhet ki jelen Megállapodásban rögzített bíráló bizottsági feladatokra. A Monitor részéről erre a feladatra kijelölt személy szakértő tagként, szavazati jog nélkül, kizárólag tanácskozási joggal vesz részt - a Kbt. előírásaival, valamint az Ajánlatkérő belső közbeszerzési szabályzatával összhangban - a közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó bíráló bizottsági munkában, ennek keretében a bíráló bizottsági tagokkal megegyező módon a közbeszerzési eljárásban az egyes eljárási cselekményeknél is jogosult jelen lenni. A kijelölt személy akkor vehet részt a közbeszerzési eljárás ellenőrzésében, akár külső szakértőként, akár a bíráló bizottság tevékenységében, ha a bíráló bizottsági tagok számára jogszabályban és az Ajánlatkérő közbeszerzési szabályzatában előírt nyilatkozatokat szabályszerűen megtette. Ajánlatkérő a hatályos közbeszerzési szabályzatát a jelen Megállapodás aláírásával egyidőben átadta a Monitornak.
- 6.4. A Monitor által a bíráló bizottsági munkában való részvételre kijelölt személy, a részére nyomtatott formában vagy elektronikus úton eljuttatott dokumentumokat a közbeszerzési eljárás előkészítési szakában, illetve annak folyamatban léte alatt a bíráló bizottsági tagok számára nyitva álló határidőben vizsgálhatják meg. A határidőn belül tett észrevételeket az Ajánlatkérő figyelembe veszi. Amennyiben határidőn belül nem érkezik észrevétel, az Ajánlatkérő úgy tekinti, hogy a Monitornak nincs észrevétele. A kijelölt személynek a fenti határidők megtartása során figyelemmel kell lennie az Ajánlatkérő rendelkezésére álló, a Kbt.-ben és az Ajánlatkérő közbeszerzési szabályzatában meghatározott határidőkre, eljárása nem akadályozhatja vagy hátráltathatja az eljárás menetét.
- 6.5. A Monitor által kijelölt személy - feladata ellátása érdekében és a vonatkozó jogszabályi előírásokkal összhangban, így különösen a Kbt. 44. §-ára figyelemmel - betekinthez a közbeszerzési eljárás dokumentumaiba, illetve azokról másolatot készíthet az 1. mellékletben rögzítettek szerint.
- 6.6. Az Irányító Hatóság, mint Ellenjegyző Fél, a Támogatási Szerződés és jelen Integritási Megállapodás összhangjának biztosítása körében lehetővé teszi,

hogy jelen Megállapodás keretén belül a Monitor által a 2. számú mellékletben erre a feladatra kijelölt személy részt vegyen az Irányító Hatóságnak a Beruházással kapcsolatban folytatott helyszíni műszaki ellenőrzésén. A helyszíni ellenőrzésen való részvétel keretében a Monitor által kijelölt személy a projekt kivitelezésének helyszínén az Irányító Hatóság ellenőreivel egyeztetett módon lehetőséget kap az arról való meggyőződésre, hogy a kivitelezési munkák összhangban vannak-e a Beruházás kivitelezésére vonatkozó szerződésben foglaltakkal. E tevékenysége körében a Monitor (kijelölt személy) tevékenysége nem zavarhatja vagy akadályozhatja a projektben végzett kivitelezési munkákat. A helyszíni ellenőrzés során maradéktalanul be kell tartani a munkavédelmi előírásokat.

- 6.7. A Monitor és az általa kijelölt személy jelen Megállapodás végrehajtásával kapcsolatban nem kérhet, és nem fogadhat el utasítást, feladatait a függetlenség és az objektivitás követelményeinek tiszteletben tartásával teljesíti.
- 6.8. A Monitor fogadja a jelen Megállapodásban foglalt kötelezettségek megszegésével összefüggésben akár névvel, akár név nélkül hozzá eljuttatott jelzéseket, és ezeket az ÁTT elé terjeszti.
- 6.9. A Monitor a Beruházáshoz kapcsolódó közbeszerzési eljárások során jelentéseket készít, amelyekben megállapítja, hogy a közbeszerzési eljárás adott fázisa kielégíti-e a tisztesség és az átláthatóság legmagasabb szintű kívánalmait, és azonosítja az eljárás azon részeit, melyeknél leginkább fennáll a lehetősége olyan jogszabályba ütköző magatartásnak, amely a Kbt. alapelveivel ellentétes, Továbbá javaslatot tesz ezek megelőzésre vagy reparációjára mind az adott eljárás tekintetében, mind általánosságban. A jelentéseket a Monitor - az ÁTT előzetes jóváhagyása esetén - a honlapján közzéteszi.
- 6.10. A jelen Megállapodás megsértésének észlelése vagy erre vonatkozó gyanú esetén a Monitor tájékoztatja az ÁTT-t. A Monitor e tekintetben - a Felek egyidejű értesítése mellett - nem kötelező jellegű ajánlásokat adhat az érintett Félnek. Ezen túlmenően a Monitor nem jogosult a Felektől meghatározott intézkedést vagy attól való tartózkodást, illetve meghatározott intézkedés tūrését kérni.
- 6.11. A Monitor az ÁTT rendes üléseire írásbeli jelentést készít az ÁTT Tagjai részére, továbbá szükség szerint javaslatot tehet a problémás helyzetek megoldására, az antikorrupciós tevékenységeik fejlesztésére a regionális politika szintjén és a finanszírozás területén.
- 6.12. A Monitor a nyilvánosan elérhető adatbázisok felhasználásával áttekinti a nyertes Ajánlattevő és az Ajánlatkérő között a közbeszerzési eljárás megindítását megelőző 5 (öt) évben fennálló jogviszonyokat, valamint kifizetéseket, és erről nyilvános jelentést kell készítenie, melyet az ÁTT elé terjeszt. A nyertes Ajánlattevőn kívüli többi Ajánlattevőt illetően a Monitor áttekintheti a közbeszerzési eljárás megindítását megelőző 5 (öt) évben fennálló jogviszonyokat, valamint kifizetéseket, amely jogot különösen akkor gyakorol, ha olyan jelzés érkezik a Monitor irányába, amely felveti ezen információk relevanciáját. A Monitor e tevékenysége során kizárólag nyilvánosan elérhető adatbázisokat használ fel, a feladat nem keletkezett Ajánlatkérő számára semmilyen adatszolgáltatási kötelezettséget.
- 6.13. A Monitor a nyilvánosan elérhető adatbázisok felhasználásával áttekinti - a közbeszerzési eljárás felhívásában megjelölt kizárási okoktól függetlenül -,



hogy az Ajánlattevő vonatkozásában a közbeszerzési eljárás megindítását megelőző 5 (öt) évben milyen, a közbeszerzésekkel kapcsolatos jogsértést megállapító jogerős ítélet született, és erről jelentést készít, amelyet az ÁTT elé terjeszt. A Monitor e tevékenysége során kizárólag nyilvánosan elérhető adatbázisokat használ fel, a feladat nem keletkeztet Ajánlatkérő számára semmilyen adatszolgáltatási kötelezettséget.

- 6.14. Jelen Megállapodás szabályszerű végrehajtásának elősegítése érdekében a Monitor az Ajánlatkérő és az Irányító Hatóság részére általános antikorrupciós tréninget köteles tartani, igény esetén több alkalommal. A szabályszerű végrehajtást követően pedig a Megállapodás tárgya szerinti projekttel összefüggésben a tapasztalatait egy átfogó képzés keretében adja tovább az Ajánlatkérő és az Irányító Hatóság részére. A fentiekkel kapcsolatosan az Ajánlatkérő, illetve az Irányító Hatóság kizárólag a helyszínt biztosítja.

## **7. Hozzáférés az információkhoz**

- 7.1. A Monitornak hozzáférési joga van az 1. melléklet szerinti információkhoz és dokumentumokhoz, valamint az 1. és 2. melléklet szerint az arra jogosultaknak hozzáférést biztosít. Bármely információ vagy dokumentum nyilvánosságra hozatala kizárólag az ÁTT előzetes jóváhagyásával lehetséges.
- 7.2. Jelen Megállapodás aláírásával a Felek kifejezetten hozzájárulnak az információk 1. melléklet szerinti átadásához, illetve hozzáférhetőségének biztosításához. Az ÁTT Tagjai, a jelen Megállapodás 12. pontjában meghatározott kapcsolattartók, valamint a Monitor által a 2. mellékletben kijelölt személyek kötelesek a birtokukba jutott dokumentumoknak a vonatkozó jogszabályi rendelkezések által előírt, bizalmas kezelésére, az erről szóló nyilatkozat megtételére, amelyet a 4. számú melléklet tartalmaz.
- 7.3. A 4. számú melléklet szerinti nyilatkozat megtételére kötelezettek a nyilatkozattételig nem vehetnek rész a Megállapodás végrehajtásában.
- 7.4. A jelen Megállapodáshoz Önkéntesen Csatlakozó Gazdasági Szereplő hozzájárul ahhoz, hogy a Monitor a jelen Megállapodással kapcsolatos információkat, ideértve az Ajánlattevő közbeszerzési eljárásból történő kizárása, a Közbeszerzési Döntőbizottság eljárás-indítása esetét, a Közbeszerzési Döntőbizottság döntését, az 1. mellékletben foglaltak szerint nyilvánosságra hozza.
- 7.5. Minden olyan információ tekintetében, ami a jelen Megállapodás alapján jutott a Szerződő Felek tudomására, a Szerződő Felek kötelesek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések, különösen a közérdekű és közérdekből nyilvános adatokra, valamint a személyes adatok védelmére és az üzleti titok védelmére vonatkozó szabályozás figyelembevételével eljárni.

## **8. Sajtónyilvánossággal kapcsolatos rendelkezések**

- 8.1. Szerződő Felek a jelen Megállapodás aláírásával, míg a Megállapodáshoz csatlakozó Ajánlattevők az egyoldalú nyilatkozat aláírásával tudomásul veszik, hogy a Monitor rendszeresen, lehetőség szerint legalább 3 (három) havonta tájékoztatja a Beruházással kapcsolatos megállapításairól a közvéleményt.

- 8.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen Megállapodás végrehajtásával kapcsolatos kommunikációs tevékenység részletezését a Megállapodás 5. számú mellékletét képező Kommunikációs Stratégia tartalmazza. A Kommunikációs Stratégia kizárólag az ÁTT jóváhagyásával módosítható.

## 9. A jogsértés következményei

- 9.1. Amennyiben a Monitortól megtagadják az 1. számú melléklet szerint hozzáférhetőnek minősített dokumentumokhoz, illetve információkhoz való hozzáférést, továbbá, ha a Monitor a jelen Megállapodás, vagy annak végrehajtásával összefüggésben bármely jogszabályi rendelkezés megsértését észleli, ennek tényéről haladéktalanul tájékoztatja az ÁTT-t.
- 9.2. Amennyiben a Monitor tudomására jutott információk alapján bűncselekmény gyanúja merül fel, a Monitor köteles a bünyügyi hatóságoknál feljelentést tenni, és arról egyidejűleg értesíteni az ÁTT-t.
- 9.3. Az Ajánlatkérő, illetve az Irányító Hatóság a Megállapodás megsértésére utaló körülmény felmerülése esetén, ezzel kapcsolatos álláspontját az ÁTT elé terjeszti, az Ajánlatkérő egyúttal jogosult a Megállapodás végrehajtását haladéktalanul felfüggeszteni.
- 9.4. A Monitor által készített, e Megállapodás rendelkezéseivel összhangban nyilvánosságra hozott jelentéseket az Irányító Hatóság és a Felek felhasználhatják jogi eljárásokban vagy vitás kérdések peren kívüli rendezésében.
- 9.5. A Megállapodásban foglalt kötelezettségeit megsértő Fél köteles megtéríteni az ebből eredően másik Félnak okozott teljes kárt, a másik Fél pedig jogosult a Megállapodást felmondani.
- 9.6. Amennyiben a Felek vagy az Irányító Hatóság által az ÁTT elé terjesztett jogsértés (ide értve jelen Megállapodás megsértését is) tárgyában, a Felek, illetve az Irányító Hatóság által foganatosítandó intézkedésekre vonatkozóan 60 napon belül nem születik döntés, a vitát a jelen Megállapodás 10. pontja szerinti vitarendezési eljárás keretében kell rendezni.

## 10. Vitarendezés

- 10.1. A Szerződő Felek ezennel megállapodnak, hogy a jelen Megállapodásból fakadó vagy azzal összefüggésben felmerülő jogvitákat személyes tárgyalások útján igyekeznek rendezni. A vitarendezés elsődleges fóruma az ÁTT.
- 10.2. Ennek eredménytelensége esetén Szerződő Felek a vitás ügyek rendezésére a közvetítői tevékenységről szóló 2002. évi LV. törvény alapján közvetítői eljárást kezdeményezhetnek. Az eljárás nem veszélyeztetheti a jogorvoslati eljárás határidőben való elindítását.

## 11. A szerződéses jogviszony időtartama

- 11.1. Jelen Megállapodás valamennyi Fél cégszerű aláírását követően az ellenjegyzés napján lép hatályba.



- 11.2. Jelen Megállapodás a közbeszerzési eljárások eredményeképpen megkötött szerződések szerinti utolsó kifizetést követő 2. hónap elteltékor, de legkésőbb 2019. december 31-én jár le.
- 11.3. Amennyiben a közbeszerzési eljárások eredményeképpen megkötött szerződések teljesítése, illetve az e szerződések szerinti utolsó kifizetések 2019. december 31. után következnek be, a Felek kölcsönös egyetértése alapján jelen Megállapodás meghosszabbítható.

## 12. Egyéb rendelkezések

- 12.1. A Felek kijelentik, hogy az ügydöntő szerveik hozzájárulásával, illetve felhatalmazással bírnak jelen Megállapodás megkötéséhez. A Felek kijelentik továbbá, hogy jelen Megállapodást aláíró képviselőik jogszerűen képviselik a szervezetet, és rendelkeznek a jelen Megállapodás aláírásához szükséges felhatalmazással.
- 12.2. Az Aláíró Felek az alábbi személyeket – elérhetőségeik megjelölésével – jelölik ki kapcsolattartónak:

**Az Ajánlatkérő részéről:**

dr. Poór Krisztina, az Országos Vízügyi Főigazgatóság jogi és közbeszerzési referense, integritás tanácsadó  
Telefon: +36-1-225-4400/10031-es mellék  
E-mail: [poor.krisztina@ovf.hu](mailto:poor.krisztina@ovf.hu)

Boros Kinga, az Országos Vízügyi Főigazgatóság projektvezető referense  
Telefon: +36-1-225-4400/10251-es mellék  
E-mail: [boros.kinga@ovf.hu](mailto:boros.kinga@ovf.hu)

**A Monitor részéről:**

dr. Nagy Gabriella, a Transparency International Magyarország Alapítvány közpénzügyi programok vezetője  
Telefon: +36 70 409 7277  
E-mail: [gabriella.nagy@transparency.hu](mailto:gabriella.nagy@transparency.hu)

**Az Irányító Hatóság részéről:**

Réder Ferenc, a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért felelős Helyettes Államtitkárság, Operatív Program Koordinációs Főosztály Nemzetközi Kapcsolatok Osztály projektmenedzsere  
Telefon: +36 1 896 5512; +36 70 199 5978  
E-mail: [ferenc.reder@nfm.gov.hu](mailto:ferenc.reder@nfm.gov.hu)

- 12.3. Jelen Megállapodás tekintetében a magyar jogrend az irányadó. A teljesítés helye az Ajánlatkérő székhelye.
- 12.4. Jelen Megállapodásra és a jelen Megállapodásban nem rendezett kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadóak.
- 12.5. Jelen Megállapodás módosításai, kiegészítései kizárólag írásban, mindegyik Szerződő Fél aláírásával és az Irányító Hatóság ellenjegyzésével érvényesek.

- 12.6. A 2. mellékletben meghatározott adatok módosítása – a Megállapodás egyéb részeit nem érintő módosítás esetén – akként történik, hogy a Monitor a módosított adatokat tartalmazó mellékletet cégszerű aláírással ellátva megküldi az Ajánlatkérő részére. Az Ajánlatkérő az általa jóváhagyott mellékletet úgyszintén cégszerű aláírással ellátva továbbítja az Irányító Hatóság és a Monitor részére. A módosított melléklet hatályba lépésének a napja az a nap, amikor az Ajánlatkérő által jóváhagyott melléklet mind az Irányító Hatóság, mind a Monitor részére igazoltan kézbesítésre került.
- 12.7. A Szerződő Felek a jelen Megállapodás aláírásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a jelen Megállapodást az Ajánlatkérő és a Monitor a saját honlapján elektronikusan és írásvédett (.pdf) formátumban nyilvánosságra hozza. A Monitor és az Ajánlatkérő a jelen Megállapodás aláírásával elfogadja, hogy a jelen Megállapodás és mellékletei nem minősül üzleti titoknak.
- 12.8. Jelen Megállapodást aláíró és ellenjegyző felek kijelentik, hogy a közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződés teljesítési szakaszában is minden lehetséges intézkedést megtesznek annak érdekében, hogy a korrupciómentesség és az átláthatóság jogszabályi követelménye érvényesüljön. A Szerződő Felek és az Irányító Hatóság vállalják, hogy ezen kötelezettségek teljesítésében kölcsönösen támogatni fogják egymást.

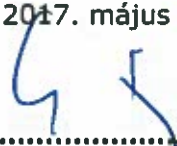
A Felek a jelen Megállapodást annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2017. május 18.

  
.....  
**Somlyódy Balázs**  
főigazgató

**Országos Vízügyi Főigazgatóság**

Budapest, 2017. május 18.

  
.....  
**Martin József Péter**  
ügyvezető igazgató

**Transparency International  
Magyarország Alapítvány**

Ellenjegyző:

Budapest, 2017. május 18.

  
.....  
**Dr. Nemcsok Dénés Sándor**  
helyettes államtitkár

**Nemzeti Fejlesztési Minisztérium  
Környezeti és Energiahatékonysági  
Operatív Programokért felelős Helyettes  
Államtitkársága**



**Mellékletek:**

1. Hozzáférési jogosultságok
2. Monitor által kijelölt személyek
3. Nyilatkozat Integritási Megállapodáshoz történő önkéntes csatlakozásról (minta)
4. Adatok bizalmas kezeléséről szóló nyilatkozatok
5. Kommunikációs stratégia
6. Az Európai Bizottság pályázati felhívása tagállami hatóságok részére az „Integritási Megállapodások – Civil ellenőrzési mechanizmusok az uniós alapok védelméért” elnevezésű pilot projektben való részvételre
7. Az Európai Bizottság pályázati felhívása civil szervezetek részére az „Integritási Megállapodások – Civil ellenőrzési mechanizmusok az uniós alapok védelméért” elnevezésű pilot projektben való részvételre
8. Az Európai Bizottság levele az Irányító Hatóság részére (8.1. Értesítés a nyertes pályázatról; 8.2 Értesítés a projektcsere elfogadásáról)
9. Az Európai Bizottság levele a Monitor részére
10. Memorandum of Understanding

**HOZZÁFÉRÉSI JOGOSULTSÁGOK**

A Monitor az alábbiakban felsorolt összes dokumentumba betekinthez és a következő személyek tudomására hozhatja a megjelölt határidőben:			
	Nyilvánosságra hozható dokumentumok az ajánlatkérő honlapján	Átláthatósági Tanácsadó Testület Tagjai	Határidő
<b>SZERVEZETI (Ajánlatkérő)</b>			
Funkciók	X	X	folyamatosan
A szerződéskötésért felelős ügyosztályok vagy egységek	X	X	folyamatosan
Alkalmazandó jogszabályok	X	X	folyamatosan
Finanszírozási források és a támogatás végösszege	X	X	folyamatosan
<b>KÖZBESZERZÉSI SZERZŐDÉSKÖTÉS</b>			
Projektterv	X	X	folyamatosan
A tenderdokumentáció tervezetei		X	folyamatosan
Hivatalos tenderdokumentáció	X	X	Kbt. szerint
A tenderdokumentáció módosításainak tervezetei		X	módosítás Ajánlatkérő általi jóváhagyását követően
A tenderdokumentáció módosításai	X	X	Kbt. szerint
Hivatalos ajánlati felhívás	X	X	Kbt. szerint
Ajánlattevők ajánlatai		X	ajánlattételi határidő lejártát követően
Az ajánlatok elbírálása, értékelése		X	Kbt. szerint
Összegezés – amely leírja az értékelési szempontok egyes Ajánlattevőkre történő alkalmazásának módját.	X	X	Kbt. szerint



A nyertes kiválasztásáról hozott döntés		X	az eljárásban a felelősségi rendben kijelölt Monitor tagjai számára folyamatosan
A Felek által aláírt szerződés szövege	X	X	szerződéskötést követően
Monitor jelentései	X	X	folyamatosan

**AZ INTEGRITÁSI MEGÁLLAPODÁSBAN RÖGZÍTETT EGYES FELADATOK  
VÉGREHAJTÁSÁRA A MONITOR ÁLTAL KIJELELT SZEMÉLYEK**

	<b>ÁTT tagság</b>	<b>BB tagság</b>	<b>Jelentés készítés</b>	<b>Dokumentum vizsgálat</b>	<b>Helyszíni ellenőrzés</b>	<b>Sajtó kapcsolat</b>
<b>Önálló feladatellátásra jogosult</b>						
<b>dr. Martin József Péter</b> , ügyvezető igazgató, Transparency International Magyarország	X	X	X	X	X	X
<b>dr. Nagy Gabriella</b> , közpénzügyi programok vezetője, Transparency International Magyarország	X	X	X	X	X	X
<b>dr. Ligeti Miklós</b> , jogi igazgató, Transparency International Magyarország	X	X	X	X	X	X
<b>Önálló, de a Monitor által adott meghatalmazásban megjelölt terjedelmű feladatellátás</b>						
<b>Kizárólag a Monitor Önálló feladatellátásra jogosult képviselőjének jelenlétében történő, a Monitor által adott meghatalmazásában megjelölt terjedelmű feladatellátás</b>						

**NYILATKOZAT  
INTEGRITÁSI MEGÁLLAPODÁSHOZ TÖRTÉNŐ  
ÖNKÉNTES CSATLAKOZÁSRÓL**

Alulírott, ..... (név)  
..... (gazdasági  
társaság neve, székhelye és cégszáma) képviselőjeként eljárva, és felhatalmazva  
arra, hogy jelen nyilatkozatot a társaság képviselőjeként aláírjam, felelősségem  
tudatában

**kijelentem,**

hogy az Országos Vízügyi Főigazgatóság mint Ajánlatkérő, valamint a Transparency  
International Magyarország Alapítvány mint Monitor által .....-én aláírt, továbbá,  
a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív  
Programokért felelős Helyettes Államtitkársága által ellenjegyzett Integritási  
Megállapodást [a továbbiakban a „Megállapodás”] megismertem, és ahhoz  
csatlakozom.

A Megállapodásban foglalt rendelkezéseket magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

Kelt,....., 2017.

.....  
(név, beosztás, cégszerű  
aláírás)

## ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott.....  
.....(teljes név, lakcím, szül. hely, idő, szig. szám), mint A VTT Felső-Tisza árvízvédelmi rendszerének kiépítése, Tisza-Túr tározó megvalósítását célzó beruházással (a továbbiakban: Beruházás) kapcsolatos Integritási Megállapodás végrehajtásába bevont személy, az Országos Vízügyi Főigazgatóság (1012 Budapest, Márvány u. 1/d.) ajánlatkérő által a Beruházás során lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatban kijelentem, hogy velem szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 25. §-ában foglalt kizáró körülmények, összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

Kijelentem, hogy sem velem, sem a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti közeli hozzátartozómmal szemben az alábbiak szerinti összeférhetlenségi okok nem állnak fenn:

- a Beruházás megvalósításban érdekelt szervezetben közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedéssel nem rendelkezem;
- a Beruházás megvalósításban érdekelt szervezetben nem töltök be vezető tisztséget, ilyen szervezetnek, illetve felügyelő bizottságának nem vagyok tagja;
- A Beruházás megvalósításban érdekelt szervezethez semmilyen egyéb érdekeltviszony nem fűz.

Kijelentem továbbá, hogy a Megállapodás végrehajtásában történő pártatlan és befolyásmentes, elfogulatlan részvételemet semmilyen egyéb ok vagy körülmény nem veszélyezteti, kötelezem magam arra, hogy ezen okok, illetve körülmények későbbiek során történő bekövetkezése esetén a Megállapodás végrehajtásában a továbbiakban nem veszek részt, és haladéktalanul értesítem az Integritási Megállapodásban részes feleket, illetve az azt ellenjegyző Irányító Hatóságot.

Kötelezettséget vállalok arra, hogy az Integritási Megállapodás végrehajtását lelkiismeretesen, a szakmai tudásomnak megfelelően segítem, az Országos Vízügyi Főigazgatóság hatályos Közbeszerzési Szabályzatát, továbbá az Integritási Megállapodás tartalmát megismertem és elfogadom.

Kijelentem, hogy a Monitor által átadott, valamint az Integritási Megállapodás végrehajtásával, illetőleg a Beruházás keretében lefolytatásra kerülő beszerzési eljárásokkal összefüggésben tudomásomra jutott információkat, adatokat, tényeket, azok titkos vagy bizalmas jellegére tekintettel, a vonatkozó jogszabályi kötelezettségek és az Integritási Megállapodásban foglalt kötelezettségek megtartásával, az információ tulajdonosainak jogos érdekei figyelembevételével kezelem és őrzöm meg, továbbá azokat az információ tulajdonosainak előzetes írásbeli engedélye nélkül senkinek, semmilyen célból át nem adom, beleértve a kapcsolódó és partnervállalkozásokat, valamint a felügyelő szervezetet is.

Kelt:

.....  
Aláírás



## KOMMUNIKÁCIÓS STRATÉGIA

Jelen Kommunikációs Stratégia az Országos Vízügyi Főigazgatóság (a továbbiakban „Ajánlatkérő”) és a Transparency International Magyarország Alapítvány (a továbbiakban „Monitor”) között létrejött Integritási Megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) végrehajtásával kapcsolatos kommunikációs tevékenység részleteit tartalmazza. A Kommunikációs Stratégia kizárólag az ÁTT (az Átláthatósági Tanácsadó Testület, ami az Ajánlatkérő, az Irányító Hatóság, valamint a Monitor egy-egy képviselőjéből áll) jóváhagyásával módosítható.

A jelen Kommunikációs Stratégia végrehajtása során a Felek megtartják a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezéseket, folyamatosan együttműködnek egymással, és a projekt keretében a kötelezően előírt nyilvánosság biztosításával járó feladatokat ellátó vállalkozóval, kölcsönösen tartózkodnak minden olyan intézkedéstől, ami a másik Fél számára kárt okozhat, tiszteletben tartják a másik Fél jogos érdekeit és nem tanúsítanak olyan magatartást, ami a másik Felet rossz színben tünteti fel.

### 1. Sajtókommunikáció

#### 1.1. Proaktív kommunikáció

A Kommunikációs Stratégiából fakadó proaktív, azaz kezdeményező sajtókommunikáció fogja össze a Megállapodás végrehajtásával kapcsolatosan a sajtóban megjelenő valamennyi tartalom előkészítő és utánkövető munkafázisát, a sajtóban megjelenő közlemények szövegírását és az újságírókkal történő személyes kapcsolattartást, valamint az esetleges felkészítésüket.

A Monitor a projekt keretében a kötelezően előírt nyilvánosság biztosításával járó feladatokat ellátó vállalkozó szerződésének hatályba lépését követően rendszeresen, lehetőség szerint legalább háromhavonta tájékoztatja a Beruházással kapcsolatos megállapításairól a közvéleményt. A Szerződő Felek törekszenek arra, hogy minden sajtómegjelenés tartalmazza az Ajánlatkérő és a Monitor álláspontját. Az ÁTT Tagjai kölcsönösen vállalják, hogy az ÁTT-t, illetve annak Tagjait lehetőség szerint előzetesen tájékoztatják a várható sajtómegjelenésekről.

#### A proaktív kommunikáció eszközei a projekt során:

1.1.1. **Sajtóközlemény:** A proaktív kommunikáció egyik leggyakrabban használt eszköze lesz. A Monitor és az Ajánlatkérő minden esetben előzetesen, a kiküldést megelőzően egyeztetik egymással a sajtóközlemények tartalmát és kiküldésük időpontját. A sajtóközlemény mindkét Fél szempontjait tartalmazza. A sajtóközleménybe – vitás kérdés esetén – bekerül mindkét Fél álláspontja, és az arra vonatkozó utalás, hogy melyik Fél melyik állásponttal ért egyet. A Szerződő Felek a sajtóközleményt (azaz a közölni kívánt információt szerkesztett formában) bármely orgánumhoz vagy újságíróhoz eljuttathatják.

1.1.2. **Interjúszervezés:** A Szerződő Felek élhetnek azzal a kommunikációs

eszközzel, hogy bizonyos alkalmakkor felajánlják az újságíróknak exkluzív interjú elkészítésének a lehetőségét. Az interjú leiratát minden esetben vissza kell kérni a megjelenés előtt (erre a jogszabályok lehetőséget adnak) és a Feleknek egyeztetniük kell egymással az interjú megjelenését megelőzően.

**1.1.3. Médiapartnerség:** Együttműködés a Portfolio.hu újságírójával, aki vállalja, hogy a projekt során, a projekt keretében a kötelezően előírt nyilvánosság biztosításával járó feladatokat ellátó vállalkozó szerződésének hatályba lépését követően, legalább háromhavonta újságcikket ír, amelyben beszámol a projekt előrehaladásáról. Az újságíró a megjelenést megelőzően megküldi a cikk leiratát a Monitornak. Az újságcikk a Monitor általi jóváhagyást követően jelenhet meg. Az újságcikk az Ajánlatkérő és a Monitor álláspontját is tartalmazza.

## **1.2. Reaktív kommunikáció (sajtómegkeresések kezelése és dokumentálása, válaszadás az újságírók kérdéseire)**

Ad hoc megkeresés esetén a Felek haladéktalanul értesíteni kötelesek egymást a megkeresés tárgyáról, a nyilatkozat idejéről, a nyilatkozó személyről, a nyilatkozat várható tartalmáról.

Ad hoc újságírói megkeresés esetén a projektért felelős menedzser nyilatkozik a Monitor részéről. Amennyiben nem írásban (emailen vagy levélben), hanem telefonon vagy személyesen érkezik a felkérés az újságírótól, írásban visszajelzést kell adni az újságírónak a nyilatkozat tárgyáról, idejéről, a nyilatkozó személyről. A sajtómegkeresések során a Szerződő Felek írásban nyomon követhető módon jelzik a Szerződő Felektől interjút, nyilatkozatot, illetve bármilyen megszólalást kérő médiumnak (ide tartoznak az országos, regionális vagy helyi televíziók, rádiók, újságok, online orgánumok), hogy jelen Megállapodás értelmében, ugyanazon sajtóanyagban (cikk, riport, tudósítás, interjú, stb.), meg kell szólaltatnia a másik Szerződő Felet is. A Felek nem vállalnak garanciát arra, hogy az újságíró a megjelenő cikkben feltünteti a másik Fél álláspontját is, de a Feleknek kötelességük felhívni az újságíró figyelmét a másik Fél esetleges eltérő álláspontjára, valamint arra, hogy a másik Felet is keresse meg.

A projekt kommunikációja során a Szerződő Felek dokumentálják, hogy mikor, kitől, milyen megkeresés érkezett, illetve hogy arra ki és mit válaszolt. Ahol erre mód van, fel kell tüntetni a megjelent nyilatkozat elérhetőségét (URL-jét).

## **2. Esemény-kommunikáció**

Ez a tevékenység az előre eltervezett „külső” eseményen (például konferencián, kerekasztal beszélgetésen, lakossági fórumon, közmeghallgatáson, szakmai vitán, egyetemi vagy más előadáson, stb.) való részvételt és kommunikációt tartalmazza. Az esemény-kommunikáció célja az, hogy a befektetett idő/energia a lehető legjobb média és kapcsolati tőkével térüljön meg.

Az előadások, tájékoztatók és egyéb nyilvános megjelenések időpontjáról a Szerződő Felek a jelen Megállapodásban szereplő kapcsolattartásra vonatkozó rendelkezések alkalmazásával haladéktalanul tájékoztatják egymást.

A nyilvános prezentációkat, előadásokat, tájékoztató anyagokat és a megjelenést

előkészítő egyéb háttéranyagokat előzetes jóváhagyásra meg kell küldeni az ÁTT részére, azok csak az ÁTT előzetes jóváhagyása esetén használhatók fel.

### **A projekt során tartandó események típusai:**

#### **2.1. Lakossági fórum**

Lakossági fórumok szervezése a Beruházás helyszínén. A Beruházás által érintett helyszíneken tájékoztató fórumok a lakosság számára, amelyen megismertetik Felek az Integritási Megállapodás eszközét, bemutatják a projektet és felhívják a lakosság figyelmét arra, hogy módjukban áll a Beruházást helyi szinten is figyelemmel kísérni. A lakossági fórumokat a Felek egymással előzetesen egyeztetve szervezik meg, és egyeztetnek egymással arról is, hogy az esemény sajtó nyilvános lesz-e. Amennyiben a lakossági fórumról utóbb sajtóközleményt adnak ki, a Felek a fenti 1.1.1. pontban foglaltak szerint járnak el.

#### **3. Online kommunikáció**

A közösségi weboldalak használata (web2-es média) során minden egyes posztról, bejegyzésről, valamint bármely egyéb megjelenésről előzetesen tájékoztatni kell az ÁTT-t, és - vitás kérdések esetében - biztosítani kell a másik Félnek, hogy a posztban, bejegyzésben, illetve a megjelenésben a saját álláspontját kifejtse.

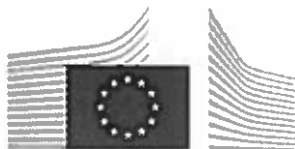
#### **Az online kommunikáció lehetséges csatornái:**

- Szervezeti weboldal (Monitor esetében: [www.transparency.hu](http://www.transparency.hu); Ajánlatkérő esetében: [www.ovf.hu](http://www.ovf.hu))
- Hivatalos Facebook oldal (Monitor esetében: <https://www.facebook.com/TransparencyInternationalMagyarorszag/>; Ajánlatkérő esetében: - )
- Online hírlevél  
A Monitor időszakosan online hírlevelet jelentet meg, amelyben számot ad a Beruházással összefüggő aktualitásokról. A hírlevélre a sajtóközleményre vonatkozó, a fenti 1.1.1. pontban megfogalmazottakat kell megfelelően alkalmazni.

**4. Ütemezés:**

Kommunikáció típusa	Tervezett ütemezés	Témája
Sajtóközlemény	2017. május	alírási ceremónia, a Beruházás és a Megállapodás bemutatása, a sajtóközleményt mindkét Fél közzéteheti és eljuttathatja az újságírók számára
Portfolio.hu újságírója	Első cikk 2017. május Utána a beruházás előrehaladásával, lehetőség szerint háromhavonta	a Beruházás és a Megállapodás bemutatása, majd folyamatosan a Beruházás előrehaladásával a fázisokról szóló jelentések, cikkek
Jelentés Monitor weboldalára	a Beruházás egyes fázisainak lezárását követően	a Monitor a közvéleményt rendszeresen szeretné tájékoztatni a Beruházás menetéről, ezeket a jelentéseket a weboldalán teszi nyilvánossá (a sajtó képviselőinek külön nem küldi meg)
Közösségi oldalon (Facebook) való kommunikáció	folyamatos	a Monitor Facebook oldalán posztok, a Beruházás fázisairól
Lakossági fórum	a projekt keretében a kötelezően előírt nyilvánosság biztosításával járó feladatokat ellátó vállalkozó szerződésének hatályba lépését követően, a vállalkozó szerződésében rögzített feladatokkal és ütemezéssel összhangban	a Beruházás és a Megállapodás bemutatása, az állampolgárok figyelmének felhívása





**EUROPEAN COMMISSION**  
DIRECTORATE-GENERAL  
REGIONAL AND URBAN POLICY

**CALL FOR EXPRESSION OF INTEREST FOR PUBLIC AUTHORITIES  
TO PILOT INTEGRITY FACTS  
IN PROJECTS CO-FUNDED BY THE EU STRUCTURAL AND COHESION FUNDS**

~~Deadline: 25 June 2015~~  
**Deadline: 9 July 2015, 23:00h Brussels time**

## TABLE OF CONTENTS

1. BACKGROUND INFORMATION.....	3
2. OBJECTIVE OF THE CALL.....	3
3. WHO CAN APPLY UNDER THIS CALL? ELIGIBILITY CRITERIA.....	4
4. CRITERIA FOR SHORTLISTING EXPRESSIONS OF INTEREST .....	5
5. ASSESSMENT PROCESS .....	5
6. PROCEDURE FOR SUBMISSION OF EXPRESSIONS OF INTEREST.....	6
7. DEADLINE FOR SUBMISSION OF EXPRESSIONS OF INTEREST .....	6
8. CONTACT .....	6
ANNEX 1. APPLICATION FORM.....	7

## 1. BACKGROUND INFORMATION

- 1.1 During the period 2014-2020, the EU will invest €325 billion in Europe's regions through the European Structural and Investment Funds, which aim to promote economic growth, job creation, competitiveness and reduce development disparities. It is crucial to make sure this money is spent properly in order to reap the full benefits of cohesion policy. It is against this background that the new programming period has witnessed a stronger focus on results and increased emphasis on zero tolerance to fraud.
- 1.2 The Directorate General for Regional and Urban Policy of the European Commission (hereinafter DG REGIO) is committed to look for and test new ways of safeguarding EU funds from the risks of mismanagement, fraud and corruption and increasing transparency in how the funds are used. As one of the initiatives in this field, DG REGIO has launched a pilot project "Integrity Pacts - Civil Control Mechanism for Safeguarding EU Funds". In this project, DG REGIO seeks to pilot Integrity Pacts in a number of projects co-financed by the EU Structural and Cohesion Funds in the Member States.
- 1.3 An Integrity Pact is a tool developed by Transparency International to help governments, businesses and civil society fighting corruption in public contracting. It is based on an agreement between a contracting authority and economic operators bidding for public contracts that they will abstain from corrupt practices and will conduct a transparent procurement process. To ensure accountability and legitimacy, an Integrity Pact includes a monitoring system led by a civil society organisation which monitors that all parties comply with their commitments.

An Integrity Pact has multiple objectives:

- ✓ To increase transparency, accountability and good governance in public contracting,
- ✓ To enhance trust in public authorities and contribute to their better reputation,
- ✓ To improve competition, promote cost efficiency and savings through better procurement.<sup>1</sup>

- 1.4 Integrity Pacts have already been applied in many countries and contexts around the world, however their use in the Structural and Cohesion Funds so far has been limited. The objective of the DG REGIO pilot project is to explore the applicability of Integrity Pacts and the advantages this tool can bring in the framework of Structural and Cohesion Funds. The experience from piloting Integrity Pacts will be shared and disseminated at the EU level.

## 2. OBJECTIVE OF THE CALL

- 2.1. This Call for Expression of Interest (hereinafter – the Call) is part of a two-stage process aiming at selecting public authorities to pilot Integrity Pacts in the framework of the Structural and Cohesion Funds.

---

<sup>1</sup> More information on Integrity Pacts and their implementation in practice can be accessed at: [https://www.transparency.org/whatwedo/publication/integrity\\_pacts\\_in\\_public\\_procurement\\_an\\_implementation\\_guide](https://www.transparency.org/whatwedo/publication/integrity_pacts_in_public_procurement_an_implementation_guide)

- 2.2. Under this Call (the first stage of the process referred to in paragraph 2.1), DG REGIO seeks expressions of interest from public authorities willing to participate in piloting Integrity Pacts in projects co-financed by the Structural and Cohesion Funds and ready to share lessons learned from the piloting. When expressing interest under this Call, the authorities are requested to propose a project which could benefit from an Integrity Pact (see application form in Annex 1 of this Call).
- 2.3. The expected result of this Call is a shortlist of expressions of interest to pilot Integrity Pacts.
- 2.4. In parallel, DG REGIO is also launching a Call for Expression of Interest addressed to civil society organisations. More detailed information about this is available on the InfoRegio website<sup>2</sup>.
- 2.5. Pilot Integrity Pacts can only be implemented in countries where both a public authority and a civil society organisation are shortlisted.
- 2.6. In the second stage, the shortlisted authorities, in consultation with the shortlisted civil society organisation in their country, will be requested to submit more detailed information about the project which could benefit from an Integrity Pact and the set-up of this Integrity Pact.
- 2.7. DG REGIO has allocated budget for financing the costs of Integrity Pact monitoring done by a civil society organisation in a project co-funded by the Structural or Cohesion Fund. Eligible monitoring costs can be financed for up to 100%, up to 3 years.

### 3. WHO CAN APPLY UNDER THIS CALL? ELIGIBILITY CRITERIA

- 3.1. Expression of Interest can be submitted by:
- ✓ the Structural and Cohesion Fund managing authorities/intermediate bodies;
  - ✓ public beneficiaries who are/will be implementing a project co-financed by the EU Structural and Cohesion Funds.
- 3.2. To be considered eligible, the expression of interest will have to meet all the following eligibility criteria:

ELIGIBILITY CRITERIA		REFERENCE IN THE APPLICATION FORM
(1)	The project proposed for piloting an Integrity Pact has received/will receive the funding from the Structural and Cohesion Funds in the programming period 2014-2020	Section 4.3-4.4.
(2)	The financing for the project proposed for piloting an Integrity Pact is ensured	Section 4.9.
(3)	The project beneficiary is a public body	Section 4.5.
(4)	<i>[In cases where a project is proposed by a managing authority]:</i> The project beneficiary has confirmed its intent to pilot an Integrity Pact	Section 4.11.
(5)	Tender documentation concerning main project activities has	Section 4.10.

<sup>2</sup> [http://ec.europa.eu/regional\\_policy/index.cfm/en/policy/how/improving-investment/integrity-pacts/](http://ec.europa.eu/regional_policy/index.cfm/en/policy/how/improving-investment/integrity-pacts/)



ELIGIBILITY CRITERIA	REFERENCE IN THE APPLICATION FORM
not yet been published	

#### 4. CRITERIA FOR SHORTLISTING EXPRESSIONS OF INTEREST

4.1. The eligible expressions of interest will be assessed against the following criteria:

CRITERIA FOR SHORTLISTING EXPRESSIONS OF INTEREST	REFERENCE IN THE APPLICATION FORM
(1) <u>The rationale</u> – clear and well-supported explanation of why an Integrity Pact would be useful in the proposed project, what results are expected.	Section 2.
(2) <u>Risk management</u> – substantiated analysis of risks for a successful implementation of an Integrity Pact as well as related mitigating measures.	Section 3.
(3) <u>Project preparation status</u> . Higher priority will be given to expressions of interest proposing projects where the formal financing decision has been made and where the project is ready for implementation.	Section 4.9.
(4) <u>Partnership with civil society organisation willing to pilot an Integrity Pact in the country</u> . Higher priority will be given to expressions of interest which will have a matching expression(s) of interest submitted by a civil society organisation(s).	Section 4.12. and results of the <i>Call for Expression of Interest from Civil Society Organisations</i>

4.2. In order to learn from the experience, DG REGIO seeks to pilot Integrity Pacts in different Member States/regions, sectors and types of projects. The shortlist is expected to be a diverse set of pilot projects.

#### 5. ASSESSMENT PROCESS

5.1. Expressions of Interest will be assessed against the eligibility criteria and shortlisted based on the criteria listed in the paragraph 4.1. of this Call.

5.2. The assessment will be carried out by a selection panel consisting of representatives of the European Commission and the Transparency International Secretariat. The final decision on a shortlist will be taken by the European Commission.

5.3. Each applicant will be informed about the decision taken.

5.4. At this stage of the Call, the shortlisting of an expression of interest does not constitute a binding commitment – either implicit or explicit – on the part of the European Commission to finance an Integrity Pact.

5.5. Shortlisted applicants will be invited to develop more detailed proposals.

## **6. PROCEDURE FOR SUBMISSION OF EXPRESSION OF INTEREST**

- 6.1. Public authorities willing to submit the expression of interest to pilot an Integrity Pact are requested to complete the application form provided in the Annex 1 of this Call.
- 6.2. The application form is to be filled-in in English.
- 6.3. Public authorities who wish to express interest in piloting more than one Integrity Pact are requested to fill in a separate application form for each request (maximum 3).
- 6.4. The expression of interest should be submitted electronically to the following email address: [REGIO-INTEGRITY-PACTS@ec.europa.eu](mailto:REGIO-INTEGRITY-PACTS@ec.europa.eu) .

## **7. DEADLINE FOR SUBMISSION OF EXPRESSIONS OF INTEREST**

- 7.1. The deadline for submitting an expression of interest is **9 July 2015, 23:00h Brussels time**.
- 7.2. Expressions of interest submitted after the date indicated in paragraph 7.1. of this Call will not be considered.

## **8. CONTACT**

- 8.1. In case of any questions, please contact at [REGIO-INTEGRITY-PACTS@ec.europa.eu](mailto:REGIO-INTEGRITY-PACTS@ec.europa.eu)
- 8.2. All information related to this Call will be published online at [http://ec.europa.eu/regional\\_policy/index.cfm/en/policy/how/improving-investment/integrity-pacts/](http://ec.europa.eu/regional_policy/index.cfm/en/policy/how/improving-investment/integrity-pacts/) .

**Annex 1.**

**Call for Expression of Interest for Public Authorities to Pilot Integrity Pacts in the  
Projects co-funded by the EU Structural and Cohesion Funds**

**Application Form**

Please complete this form electronically and send it to the [REGIO-INTEGRITY-PACTS@ec.europa.eu](mailto:REGIO-INTEGRITY-PACTS@ec.europa.eu)

1. Information about the Applicant (public body)		
1.1.	Member State / Region	
1.2.	Name of the institution	
1.3.	Organisation's role in the Structural and Cohesion Funds framework	<input type="checkbox"/> Managing Authority / Intermediate body
		<input type="checkbox"/> Beneficiary
		<input type="checkbox"/> Other:
1.4.	Contact Person for this application	Name, Surname
		Job title
		Phone (e.g. +32-000000000)
		Email

2. Motivation for submitting the expression of interest
<p>Please provide the reasoning why:</p> <p>(2.1) you are expressing interest for piloting an Integrity Pact;</p> <p>(2.2) you are proposing this specific project for piloting an Integrity Pact and what objectives you would like to achieve.</p>

3. Risk management
<p>What are the risks for a successful implementation of an Integrity Pact for the proposed project and what could be the related mitigating measures?</p>

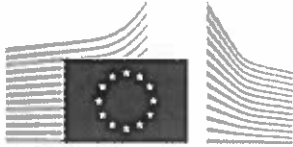
4. Project proposed for piloting an Integrity Pact		
4.1.	Sector	<input type="checkbox"/> Transport <input type="checkbox"/> Environment <input type="checkbox"/> Energy <input type="checkbox"/> Research and Development <input type="checkbox"/> Information and Communication Technologies <input type="checkbox"/> Capacity building in public administration <input type="checkbox"/> Other:
4.2.	Project title	
4.3.	Operational Programme 2014-2020	
4.4.	Priority Axis of the Operational Programme	
4.5.	Beneficiary ( <i>Name</i> )	
	<i>Is beneficiary a public body?</i>	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No Comments ( <i>optional</i> )
4.6.	Project budget/estimate (EUR)	
4.7.	Project implementation period/estimate (number of months)	
4.8.	Short description of key activities	
4.9.	Current status of the project	<input type="checkbox"/> In preparation <input type="checkbox"/> Project application submitted for financial approval <input type="checkbox"/> Approved and in implementation
	<i>Please mention key remaining issues to be addressed before the implementation of the project can start</i>	
4.10.	Have any public procurement procedures been launched by the time of submission of this application?	<input type="checkbox"/> Yes    If yes, please give more details: <input type="checkbox"/> No
4.11.	Is there a (tentative) agreement from project Beneficiary to pilot an Integrity Pact?	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No Comments ( <i>optional</i> )

4.12.	Have you been in contact with civil society organisation(s) which could play a role of a monitor for an Integrity Pact?	<input type="checkbox"/>	Yes	If yes, please indicate the organisation(s):
		<input type="checkbox"/>	No	

**5. Please use this space to provide any other relevant comments/ clarifications, if necessary.**







EUROPEAN COMMISSION  
DIRECTORATE-GENERAL  
REGIONAL AND URBAN POLICY

**CALL FOR EXPRESSION OF INTEREST FROM CIVIL SOCIETY ORGANISATIONS IN  
THE EU TO SERVE AS INDEPENDENT MONITOR FOR AN INTEGRITY PACT  
IN A PROJECT CO-FUNDED BY STRUCTURAL OR COHESION FUND**

**Deadline: 25 June 2015**  
**Deadline: 9 July 2015, 23:00h Brussels time**

## TABLE OF CONTENTS

1. BACKGROUND INFORMATION .....	1
2. OBJECTIVE OF THE CALL .....	1
3. SCOPE OF ACTIVITIES AND EXPECTED RESULTS.....	2
4. WHO CAN APPLY UNDER THIS CALL? ELIGIBILITY CRITERIA .....	3
5. CRITERIA FOR SHORTLISTING EXPRESSIONS OF INTEREST .....	3
6. FUNDING.....	4
7. ASSESSMENT PROCESS.....	5
8. PROCEDURE FOR SUBMISSION OF EXPRESSIONS OF INTEREST .....	5
9. DEADLINE FOR SUBMISSION OF EXPRESSIONS OF INTEREST .....	5
10. CONTACT.....	5
ANNEX 1. APPLICATION FORM	

## 1. BACKGROUND INFORMATION

- 1.1 During the period 2014-2020, the EU will invest €325 billion in Europe's regions through the European Structural and Investment Funds, which aim to promote economic growth, job creation, competitiveness and reduce development disparities. It is crucial to make sure this money is spent properly in order to reap the full benefits of cohesion policy. It is against this background that the new programming period has witnessed a stronger focus on results and increased emphasis on zero tolerance to fraud.
- 1.2 The Directorate General for Regional and Urban Policy of the European Commission (hereinafter DG REGIO) is committed to look for and test new ways of safeguarding EU funds from the risks of mismanagement, fraud and corruption and increasing transparency in how the funds are used. As one of the initiatives in this field, DG REGIO has launched a pilot project "Integrity Pacts - Civil Control Mechanism for Safeguarding EU Funds". In this project, DG REGIO seeks to pilot Integrity Pacts in a number of projects co-financed by the EU Structural and Cohesion Funds in the Member States.
- 1.3 An Integrity Pact is a tool developed by Transparency International to help governments, businesses and civil society fighting corruption in public contracting. It is based on an agreement between a contracting authority and economic operators bidding for public contracts that they will abstain from corrupt practices and will conduct a transparent procurement process. To ensure accountability and legitimacy, an Integrity Pact includes a monitoring system led by a civil society organisation which monitors that all parties comply with their commitments.

An Integrity Pact has multiple objectives:

- ✓ To increase transparency, accountability and good governance in public contracting,
- ✓ To enhance trust in public authorities and contribute to their better reputation,
- ✓ To improve competition, promote cost efficiency and savings through better procurement.<sup>1</sup>

- 1.4 Integrity Pacts have already been applied in many countries and contexts around the world, however their use in the Structural and Cohesion Funds so far has been limited. The objective of the DG REGIO pilot project is to explore the applicability of Integrity Pacts and the advantages this tool can bring in the framework of Structural and Cohesion Funds. The experience from piloting Integrity Pacts will be shared and disseminated at the EU level.

## 2. OBJECTIVE OF THE CALL

- 2.1. This Call for Expression of Interest (hereinafter – the Call) is part of a two-stage process aiming at selecting civil society organisations in the EU to monitor Integrity Pacts in the framework of the Structural and Cohesion Funds.
- 2.2. Under this Call (the first stage of the process mentioned in paragraph 2.1.), DG REGIO seeks expressions of interest from non-profit civil society organisations in the EU

---

<sup>1</sup> More information on Integrity Pacts and their implementation in practice can be accessed at: [https://www.transparency.org/whatwedo/publication/integrity\\_pacts\\_in\\_public\\_procurement\\_an\\_implementation\\_guide](https://www.transparency.org/whatwedo/publication/integrity_pacts_in_public_procurement_an_implementation_guide)

willing to act as Independent Monitors for Integrity Pacts in projects co-financed by the Structural and Cohesion Funds and ready to share lessons learned from monitoring.

- 2.3. The expected result of this Call is a **shortlist** of expressions of interest to monitor Integrity Pacts.
- 2.4. In parallel, DG REGIO is also launching a Call for Expression of Interest addressed to public authorities and requesting to propose projects co-financed by the Structural and Cohesion Funds which would benefit from an Integrity Pact. More detailed information about this is available on the InfoRegio website<sup>2</sup>.
- 2.5. Pilot Integrity Pacts can only be implemented in countries where both a public authority and a civil society organisation are shortlisted.
- 2.6. This Call will not result in the award of the funding. It will be followed by the second stage during which the shortlisted civil society organisation and shortlisted public authority in each country will be requested to submit a more detailed proposal about the project which would benefit from an Integrity Pact and the set-up of this Integrity Pact.
- 2.7. DG REGIO has allocated budget for financing the costs of Integrity Pact monitoring done by a civil society organisation in a project co-funded by the Structural or Cohesion Fund.

### **3. SCOPE OF ACTIVITIES AND EXPECTED RESULTS**

- 3.1. Applicants who will be shortlisted under this Call will be expected to undertake **preparatory activities** leading to the development of an Integrity Pact. This will predominantly involve engaging with managing authorities/intermediate bodies/contracting authorities and civil society actors to develop in greater detail the plans for the implementation of the Integrity Pact including finalizing the detailed proposal. The award of funding for monitoring will be based on the aforementioned proposals.
- 3.2. Applicants whose detailed Integrity Pact proposals will be awarded funding will **implement** the following activities (the list is not exhaustive): negotiating and signing an Integrity Pact with the managing /contracting authority, developing and implementing a monitoring plan to ensure the activities of the independent external monitor are fully executed throughout the project, publishing regular monitoring reports, following up on irregularities, carrying out publicity activities, tracking impact and the like. For a greater understanding of activities required please consult the Integrity Pact manual<sup>3</sup>.
- 3.3. During the implementation phase, civil society organisations participating in the piloting of Integrity Pacts will be required to **report regularly on implemented activities** to the appointed central entity managing the project "Integrity Pacts - Civil Control Mechanism for Safeguarding EU Funds".

---

<sup>2</sup> [http://ec.europa.eu/regional\\_policy/index.cfm/en/policy/how/improving-investment/integrity-pacts/](http://ec.europa.eu/regional_policy/index.cfm/en/policy/how/improving-investment/integrity-pacts/)

<sup>3</sup> [https://www.transparency.org/whatwedo/publication/integrity\\_pacts\\_in\\_public\\_procurement\\_an\\_implementation\\_guide](https://www.transparency.org/whatwedo/publication/integrity_pacts_in_public_procurement_an_implementation_guide)

3.4. During the implementation phase, civil society organisations participating in the piloting of Integrity Pacts will also be requested to closely monitor and document outcomes resulting from the Integrity Pact. This will feed into broader learning around the use of Integrity Pacts in the Structural and Cohesion Funds framework.

#### 4. WHO CAN APPLY UNDER THIS CALL? ELIGIBILITY CRITERIA

4.1. Expressions of Interest can be submitted by any non-profit civil society actor in EU countries eligible to receive EU Structural and/or Cohesion Funds. This excludes politically affiliated organisations, businesses, media organisations and other for profit associations.

4.2. Joint submissions by several organisations are encouraged.

#### 5. CRITERIA FOR SHORTLISTING EXPRESSIONS OF INTEREST

5.1. An applicant can only be shortlisted if a corresponding expression of interest is received from a managing authority/intermediate body/public beneficiary in their country. As indicated in paragraph 2.2, the Call for Expressions of Interest for Public Authorities has been launched simultaneously with this Call.

5.2. The eligible expressions of interest will be assessed against the following criteria:

CRITERIA FOR SHORTLISTING EXPRESSIONS OF INTEREST		WEIGHT	REFERENCE IN THE APPLICATION FORM
(1)	<b>Experience with monitoring of public procurement and/or Integrity Pact</b> Ideally the applicant(s) (alone or in coalition) should demonstrate experience and /or knowledge in civil control mechanisms for procurement. These can include experience with Integrity Pacts but could also encompass alternative forms of procurement monitoring.	20%	Section 2
(2)	<b>Quality of the proposed approach to monitoring</b> The applicant(s) should demonstrate a clear understanding of what the function of Independent Monitor of an Integrity Pact entails and outline the approach they would take to fulfilling this role. They should be able to demonstrate a general plan of action, showing how they would prioritise/plan/design activities and milestones. This could be done on the basis of a project co-funded by the Structural or Cohesion Fund that the applicant(s) would suggest for piloting of an Integrity Pact in their country.	20%	Section 4
(3)	<b>Capacity to implement the action</b> The applicant(s) should provide proof of project management capacity including grant	30%	Section 5



CRITERIA FOR SHORTLISTING EXPRESSIONS OF INTEREST	WEIGHT	REFERENCE IN THE APPLICATION FORM
administration. In cases where a specific project is envisaged for piloting an Integrity Pact, they should also show a clear understanding of the expertise and skills required for the successful implementation of the Integrity Pact and an awareness of skills available within their organisation(s) or awareness of where skills can be accessed externally as appropriate.		
(4) <b>Knowledge of the EU Structural and Cohesion Funds</b> Ideally the applicant(s) (alone or in coalition) will have experience with projects co-funded by the EU Structural and Cohesion Funds.	10%	Section 3
(5) <b>Ability to get relevant stakeholders on board and work with them</b> The applicant(s) should provide a track record of its ability to work with different stakeholders that would be involved in an Integrity Pact (such as managing authorities, business sector, technical experts, relevant civil society organisations, etc.). Applicants should provide clear indications on how they expect to approach, convince and, ultimately, closely collaborate with all potential stakeholders. Applicants should demonstrate a willingness to work in coalition if needed as well as proof of diplomatic and conflict resolution skills.	10%	Section 6
(6) <b>Experience with media and public outreach</b> The applicant(s) will be expected to show experience with outreach to the public and /or well developed ideas for how they can be reached out to throughout the implementation of the Integrity Pact.	10%	Section 7

5.4. In order to learn from the experience, DG REGIO seeks to pilot Integrity Pacts in different Member States/regions, sectors and types of projects. The shortlist is expected to be a diverse set of pilot projects.

## 6. FUNDING

6.1. Funding to be allocated to each selected Integrity Pact pilot will be based on the detailed proposals to be submitted for the shortlisted applications in the second stage as indicated in the paragraph 2.6 of this Call.

6.2. Funding can be used to finance eligible monitoring expenses for up to 100%, for a period of up to 3 years.

## **7. ASSESSMENT PROCESS**

- 7.1. Expressions of Interest will be assessed against the eligibility criteria specified in the paragraph 4.1 and shortlisted based on the criteria listed in the paragraph 5.2 of this Call.
- 7.2. The assessment will be carried out by a selection panel consisting of representatives of the European Commission and the Transparency International Secretariat. The final decision on a shortlist will be taken by the European Commission.
- 7.3. Each applicant will be informed about the decision taken.
- 7.4. At this stage of the Call, the shortlisting of an expression of interest does not constitute a binding commitment – either implicit or explicit – on the part of the European Commission to finance an Integrity Pact.
- 7.5. Shortlisted applicants will be invited to develop more detailed proposals.

## **8. PROCEDURE FOR SUBMISSION OF EXPRESSIONS OF INTEREST**

- 8.1. Civil society organisations willing to submit the expression of interest to act as Independent Monitor of an Integrity Pact are requested to complete the application form provided in the Annex 1 of this Call. The form shall be signed by an authorised representative of their organisation. Approval by email will be accepted.
- 8.2. The application form is to be filled-in in English.
- 8.3. The expression of interest should be submitted electronically to the following email address: [REGIO-INTEGRITY-PACTS@ec.europa.eu](mailto:REGIO-INTEGRITY-PACTS@ec.europa.eu)

## **9. DEADLINE FOR SUBMISSION OF EXPRESSIONS OF INTEREST**

- 9.1. The deadline for submitting an expression of interest is **9 July 2015, 23:00h Brussels time.**
- 9.2. Expressions of interest submitted after the date indicated in paragraph 9.1 of this Call will not be considered.

## **10. CONTACT**

- 10.1. In case of any questions, please contact by email at [REGIO-INTEGRITY-PACTS@ec.europa.eu](mailto:REGIO-INTEGRITY-PACTS@ec.europa.eu)
- 10.2. All information related to this Call will be published online at [http://ec.europa.eu/regional\\_policy/index.cfm/en/policy/how/improving-investment/integrity-pacts/](http://ec.europa.eu/regional_policy/index.cfm/en/policy/how/improving-investment/integrity-pacts/).

Annex 1.

**CALL FOR EXPRESSION OF INTEREST FROM CIVIL SOCIETY ORGANISATIONS IN  
THE EU TO SERVE AS INDEPENDENT MONITOR FOR AN INTEGRITY PACT  
IN A PROJECT CO-FUNDED BY STRUCTURAL OR COHESION FUND**

**Application Form**

Please complete this form electronically and send it to the to the email address REGIO-  
INTEGRITY-PACTS@ec.europa.eu

The proposal should not exceed 8 pages.

1. Applicant					
Name of organisation(s)					
Country					
Website of the organisation					
Date of creation					
Mission					
Is organisation non-profit?	<table border="1"><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Yes</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>No</td></tr></table>	<input type="checkbox"/>	Yes	<input type="checkbox"/>	No
<input type="checkbox"/>	Yes				
<input type="checkbox"/>	No				
Number of staff					
Annual budget (2012, 2013, 2014)					
Governance structure					
Person(s) <sup>4</sup> responsible for implementation					
Phone(s)					
Email(s)					

**2. Describe your experience with monitoring public procurement and/or with Integrity Pacts. Please focus on any successes you have had. (max one page)**

**3. Describe your experience with Structural or Cohesion Fund projects. (max half a page)**

<sup>4</sup> Where the application is being made by a coalition, one lead person should be identified.

4. Please provide a broad outline here of how you would plan to go about the work of an Independent Monitor for an Integrity Pact – what are the key activities that would be undertaken. If you have a concrete project in mind for piloting an Integrity Pact, please elaborate on this basis. If not, please provide your general understanding of what activities you would undertake as an Independent Monitor of an Integrity Pact. Please also include an overview of the human resources that would be needed to put this plan into action. (max 2 pages)

5. Please provide details on your capacity<sup>5</sup> to implement activities as Independent Monitor for an Integrity Pact. This should include capacity available within the applicant(s) as well as identifying capacity gaps and where additional capacity can be sourced externally. (max 1 page)

6. Please provide details on how you plan to approach and engage relevant Integrity Pact stakeholders (such as such as managing authorities, business sector, technical experts, relevant civil society organisations, etc.) in this project. What role can they play? What is your current relationship with these actors? Are there any challenges and how do you plan to overcome them<sup>6</sup>? (max 1 page)

7. Please provide details on how you plan to reach out to the media and the public under this project. What is your current experience in such outreach? What challenges do you anticipate and how would you overcome these? (max 1 page)

8. Budget summary (in EUR)

Please provide an outline of the main budget headings you anticipate are required for the implementation of this piece of work.

*Note:* this is intended to give a preliminary understanding of the resource requirements. A more detailed budget will have to be developed at a later stage if the application is shortlisted.

9. Please use this space to provide any other comments.

<sup>5</sup> See capacity criteria described above.

<sup>6</sup> If you plan to submit as part of a coalition, please also set your planned coalition arrangements here.

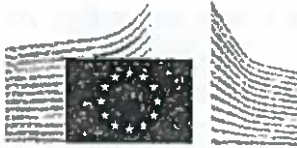
**10. Signature of organisation/coalition representatives:**

Signature

Name

Position

Date



**EUROPEAN COMMISSION**  
DIRECTORATE-GENERAL  
REGIONAL AND URBAN POLICY  
Administrative Capacity Building and South-East Europe  
Director

Eredetivel mindenben megegyező  
hiteles másolat

SENT BY EMAIL ONLY

Brussels,  
REGIO.DGA2.E1/LI D(2015)

**Subject: Call for Expression of Interest for Public Authorities to Pilot Integrity Pacts in Projects Co-Funded by the EU Structural and Cohesion Funds**

**Ref.: Your application number Ares(2015)2931249**

Dear Ms Dálnoky

We are pleased to inform you that your application No. Ares(2015)2931249 concerning piloting an integrity pact in the project "*South Budapest Heat Cooperation (district heating project)*" has successfully passed the evaluation and this project is now included on the **shortlist**. This means that you as applicant are now kindly invited to negotiate with the **shortlisted civil society organisation – Transparency International Hungary –** the establishment and implementation of the integrity pact. Transparency International Hungary will soon contact you to undertake the necessary preparations.

The coming weeks will be critical to clarify remaining questions regarding the project proposed for an integrity pact and the feasibility to include it into this pilot. We therefore kindly invite you to collaborate with Transparency International Hungary on any questions they might have during the preparation period. Among other requests, they will ask you to cooperate in drafting and signing a Memorandum of Understanding about your intention to conclude an integrity pact.

Please note that at this stage there is no binding commitment on either of the parties to conclude and implement an integrity pact – binding commitments will arise only in case of a successful signature of an integrity pact.

Ms Noémi Dálnoky  
Deputy Head of Department  
Ministry of National Development  
Managing Authority for Environment and Energy Efficiency OP  
Hungary  
[noemi.dalnoky@nfm.gov.hu](mailto:noemi.dalnoky@nfm.gov.hu)



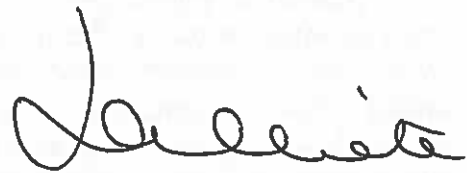
In case you decide to refrain from piloting an integrity pact, you are kindly requested to inform us about such a decision in writing without delay, also stating the main reasons for this. This information should be submitted to the following e-mail address: [REGIO-INTEGRITY-PACTS@ec.europa.eu](mailto:REGIO-INTEGRITY-PACTS@ec.europa.eu)

Please be informed that the overall co-ordination of the project "*Integrity Pacts - Civil Control Mechanisms for Safeguarding EU Funds*" which includes piloting of integrity pacts in a number of EU Member States, will be undertaken by Transparency International Secretariat, based in Berlin. The contact person in Transparency International Secretariat for this project is Ms Anne Pasquet ([apasquet@transparency.org](mailto:apasquet@transparency.org)).

In the framework of the project "*Integrity Pacts - Civil Control Mechanisms for Safeguarding EU Funds*", costs incurred by a civil society organisation in monitoring a signed integrity pact can be financed for up to 4 years, within the period 2016-2019.

Please note that the present letter does not represent any commitment on the part of the Commission and could not constitute a ground to claim any expectations concerning the signature of an integrity pact. The Commission may, until the integrity pact is signed, either abandon or cancel the procedure without this entitling you to any compensation, apart from the eligible costs incurred by a civil society organisation in setting up an integrity pact.

Yours sincerely



Vittoria Alliata di Villafranca

*S. Z. muller*



**EUROPEAN COMMISSION**  
DIRECTORATE-GENERAL  
REGIONAL AND URBAN POLICY  
Administrative Capacity Building and Programmes Implementation II  
Director

*Ruh*  
**eredetivel mindenben megegyező  
hiteles másolat!**

SENT BY EMAIL ONLY

Brussels,  
REGIO.DGA2.E1/K D(2016)

**Subject:** Call for Expression of Interest for Public Authorities to Pilot Integrity Pacts in Projects Co-Funded by the EU Structural and Cohesion Funds  
**Ref.:** Your application number Ares(2016)5728474

Dear Mr DÁLNOKY,

On 24 August 2016, DG Regional and Urban Policy received from you a letter (Ares (2016)4765037) informing that piloting an integrity pact for the shortlisted project "South Budapest Heat Cooperation" (application Ares (2015)2931249) was no longer feasible because the implementation of the project had been postponed and because there had been other changes in the project. On 3 October 2016, you submitted to us your request to replace the aforementioned project with the project under the same operational programme "Tisza-Túr Flood Reservoir on the Upper-Tisza". The new application was enclosed to your electronic letter (Ares (2016)5728474).

We would like to inform you, that after the assessment of the submitted information, the project "South Budapest Heat Cooperation" (application Ares (2015)2931249) which was included in the list of the shortlisted projects, has been replaced by the project application No. Ares(2016) 5728474 "Tisza-Túr Flood Reservoir on the Upper-Tisza".

Applicant (public body) which applied under Call for Expression of Interest	Title of the project proposed for piloting an integrity pact	Project beneficiary
Ministry of National Development	Tisza-Túr Flood Reservoir on the Upper-Tisza	General Directorate of Water Management

Mr Noémi Dálnoky  
Deputy Head of Department of Operational Programme Coordination  
International Relations  
Ministry of National Development  
Váci út. 45, H-1134 Budapest, Hungary

E-mail: [NOEMI.DALNOKY@NFM.GOV.HU](mailto:NOEMI.DALNOKY@NFM.GOV.HU)

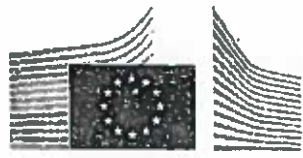
We therefore kindly invite you to collaborate with the shortlisted civil society organisation – Transparency International Hungary – on the establishment and implementation of Integrity Pact for the project “Tisza-Túr Flood Reservoir on the Upper-Tisza”.

Please be informed that the overall co-ordination of the project “*Integrity Pacts - Civil Control Mechanisms for Safeguarding EU Funds*” which includes piloting of integrity pacts in a number of EU Member States, is undertaken by Transparency International Secretariat, based in Berlin. The contact person in Transparency International Secretariat for this project is Ms Anne Pasquet ([apasquet@transparency.org](mailto:apasquet@transparency.org)).

Please note that the present letter does not represent any commitment on the part of the Commission and could not constitute a ground to claim any expectations concerning the signature of an integrity pact. The Commission may, until integrity pact is signed, either abandon or cancel the procedure without this entitling you to any compensation, apart from the eligible costs incurred by a civil society organisation in setting up an integrity pact.

Yours sincerely

  
Vittoria Alliata di Villafranca



EUROPEAN COMMISSION  
DIRECTORATE-GENERAL  
REGIONAL AND URBAN POLICY  
Administrative Capacity Building and South-East Europe  
Director

Eredetivel mindenben megegyező  
hiteles másolat!

SENT BY EMAIL ONLY

Brussels,  
REGIO.DGA2.E1/LI D(2015)

**Subject: Call for Expression of Interest From Civil Society Organisations  
in the EU to Serve as Independent Monitor for an Integrity Pact  
in a Project Co-Funded By Structural or Cohesion Fund**

**Ref.: Your application number Ares(2015)2913902**

Dear Ms Rechnitzer,

We are pleased to inform you that your application registered with the No. Ares(2015)2913902 to act as independent monitor for an integrity pact has successfully passed the evaluation and is included on the shortlist. The 2 projects for which an integrity pact was proposed by public authorities and for which you have been chosen as potential monitor are the following:

Applicant (public body) which applied under Call for Expression of Interest	Title of the project proposed for piloting an integrity pact	Project beneficiary
Ministry of National Development	South Budapest Heat Co-operation	Budapest District Heating Ltd.
Ministry of National Development	Construction of M6 motorway between Boly-Ivandarada and the country border	NIF National Infrastructure Developing Company Ltd.

You are now kindly invited to negotiate with the aforementioned public bodies the establishment and implementation of the integrity pact and undertake the necessary preparations.

Ms Dora Rechnitzer  
Transparency International Hungary  
Budapest, Hungary  
[info@ransparency.hu](mailto:info@ransparency.hu)  
[dora.rechnitzer@ransparency.hu](mailto:dora.rechnitzer@ransparency.hu)

Please be informed that the overall co-ordination of the project "*Integrity Pacts - Civil Control Mechanisms for Safeguarding EU Funds*" which includes piloting of integrity pacts in a number of EU Member States, will be undertaken by Transparency International Secretariat, based in Berlin. They will contact you with more detailed information on the next steps to be taken, deadlines and guidance. The contact person in Transparency International Secretariat for this project is Ms Anne Pasquet ([apasquet@transparency.org](mailto:apasquet@transparency.org)).

Please note that the coming weeks will be critical to clarify remaining questions regarding the project and the feasibility to include it into this pilot. We therefore urge you to collaborate with Transparency International Secretariat and to respond timely to requests for information on the details of the project, the budget, and any additional question arising during the preparation period. Among other requests, you will be asked to cooperate in drafting and signing an overall Memorandum of Understanding with the public authorities mentioned above about your intention to conclude an integrity pact.

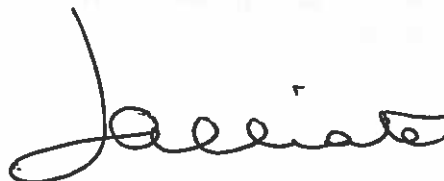
Please note that at this stage there is no binding commitment on either of the parties to conclude and implement an integrity pact – binding commitments will arise only in case of a successful signature of an integrity pact.

In case you decide to withdraw from the process, you are kindly requested to inform us about such a decision in writing without delay, also stating the main reasons for this. This information should be submitted to the following e-mail address: [REGIO-INTEGRITY-PACTS@ec.europa.eu](mailto:REGIO-INTEGRITY-PACTS@ec.europa.eu).

In the framework of the project "*Integrity Pacts - Civil Control Mechanisms for Safeguarding EU Funds*", the budget will be allocated for financing the costs incurred by a civil society organisation in monitoring a signed integrity pact. Eligible monitoring costs can be financed for up to 100%, up to 4 years, within the period 2016-2019. Transparency International Secretariat will follow-up with more details in the coming days.

Please note that the present letter does not represent any commitment on the part of the Commission and could not constitute a ground to claim any expectations concerning the signature of an integrity pact. The Commission may, until the integrity pact is signed, either abandon or cancel the procedure without this entitling you to any compensation, apart from the eligible costs incurred by a civil society organisation in setting up an integrity pact.

Yours sincerely



Vittoria Alliata di Villafranca

**Integrity Pacts – Civil control mechanisms for safeguarding EU funds, Phase 2****Memorandum of Understanding****MEMORANDUM OF UNDERSTANDING FOR THE DEVELOPMENT PHASE OF AN INTEGRITY PACT**

Between

**NEMZETI FEJLESZTÉSI MINISZTERIUM KÖRNYEZETI ÉS ENERGIAHATÉKONYSÁGI OPERATÍV  
PROGRAMOKÉRT FELELŐS HELYETTES ÁLLAMTITKÁRSÁG****[Ministry of National Development, Deputy State Secretariat for Environment and Energy Efficiency  
Operational Programmes]**

and

**TRANSPARENCY INTERNATIONAL MAGYARORSZÁG ALAPÍTVÁNY  
[Transparency International Hungary Foundation]****Preamble**

The **MINISTRY OF NATIONAL DEVELOPMENT, DEPUTY STATE SECRETARIAT FOR ENVIRONMENT AND ENERGY EFFICIENCY OPERATIONAL PROGRAMMES** (hereinafter **MoND**) is aiming to achieve the highest standards of integrity and transparency with regard to the **TISZA-TÚR FLOOD RESERVOIR ON THE UPPER-TISZA** (hereinafter: **UPPER-TISZA FLOOD RESERVOIR**) project. For this purpose, it intends to use the concept developed by Transparency International for an Integrity Pact (IP) for all applicants, bidders and contractors when awarding and executing the relevant procurement processes and activities in the project. It intends to work in close cooperation with **TRANSPARENCY INTERNATIONAL HUNGARY** (hereinafter **TIH**) on this issue.

**§1 Integrity Pacts**

Once the final approval has been received for the implementation of an IP in relation to the **UPPER-TISZA FLOOD RESERVOIR** project, the **MoND DEPUTY STATE SECRETARIAT FOR ENVIRONMENT AND ENERGY EFFICIENCY OPERATIONAL PROGRAMMES** and **TIH** intend to jointly develop and approve the Integrity Pact and the monitoring agreements. In addition to developing the Integrity Pact pledge, this will include deciding on implementation arrangements, outreach to stakeholders, etc.

**§2 Commitments of parties**

The **MINISTRY OF NATIONAL DEVELOPMENT, DEPUTY STATE SECRETARIAT FOR ENVIRONMENT AND ENERGY EFFICIENCY OPERATIONAL PROGRAMMES** is committed to implement the Integrity Pact Programme together with **TIH** fully both in letter and spirit. **TIH** pledges to support the **MoND DEPUTY STATE SECRETARIAT FOR ENVIRONMENT AND ENERGY EFFICIENCY OPERATIONAL PROGRAMMES** in this regard and provide it with advice and support to ensure successful implementation of the Integrity Pact Programme and achievement of its objectives.

**§3 TRANSPARENCY INTERNATIONAL HUNGARY and MINISTRY OF NATIONAL DEVELOPMENT DEPUTY STATE SECRETARIAT FOR ENVIRONMENT AND ENERGY EFFICIENCY OPERATIONAL PROGRAMMES representatives**

**TRANSPARENCY INTERNATIONAL HUNGARY** will be represented in all contacts with the **MoND DEPUTY STATE SECRETARIAT FOR ENVIRONMENT AND ENERGY EFFICIENCY OPERATIONAL PROGRAMMES** by **MR. JÓZSEF PÉTER MARTIN, +36 1 269 9534, [martin.iozsef.peter@transparency.hu](mailto:martin.iozsef.peter@transparency.hu)**.



## Integrity Pacts – Civil control mechanisms for safeguarding EU funds, Phase 2

### Memorandum of Understanding

The MoND DEPUTY STATE SECRETARIAT FOR ENVIRONMENT AND ENERGY EFFICIENCY OPERATIONAL PROGRAMMES will be represented in all contacts with TIH by MR. DÉNES SÁNDOR NEMCSOK, +36 1 236 9809, [denes.nemcsok@nfm.gov.hu](mailto:denes.nemcsok@nfm.gov.hu).

#### 54 Access to Information and Confidentiality

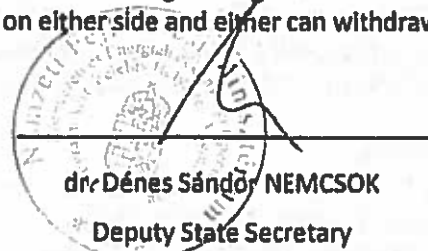
(1) During the joint preparation work, the MoND DEPUTY STATE SECRETARIAT FOR ENVIRONMENT AND ENERGY EFFICIENCY OPERATIONAL PROGRAMMES will grant the representatives of MR. JÓZSEF PÉTER MARTIN timely access to information and data upon request. MR. JÓZSEF PÉTER MARTIN and representatives acting on behalf of him sign a declaration of confidentiality in order to have access granted to public procurement documents and/or any other document treated as confidential by the project Beneficiary.

(2) During the joint preparation work, the MoND DEPUTY STATE SECRETARIAT FOR ENVIRONMENT AND ENERGY EFFICIENCY OPERATIONAL PROGRAMMES will grant the representatives of MR. JÓZSEF PÉTER MARTIN access to selected confidential information and data. MR. JÓZSEF PÉTER MARTIN pledges to treat in confidence all information and data that can be assumed to be confidential, even within the confines of MR. JÓZSEF PÉTER MARTIN, and to make such information and data available only to persons responsible for this matter and known to the MoND DEPUTY STATE SECRETARIAT FOR ENVIRONMENT AND ENERGY EFFICIENCY OPERATIONAL PROGRAMMES.

#### 55 Termination

In case TIH and the MoND DEPUTY STATE SECRETARIAT FOR ENVIRONMENT AND ENERGY EFFICIENCY OPERATIONAL PROGRAMMES have differences of opinion concerning the development of the Integrity Pact Programme they undertake to resolve them through dialogue and discussion. At this stage of preparation, there is no commitment made on either side and either can withdraw.

Budapest, 11./11/2016



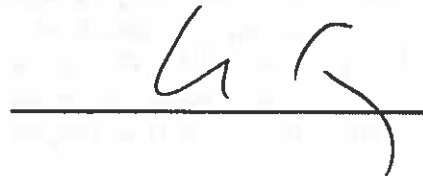
dr. Dénes Sándor NEMCSOK  
Deputy State Secretary

For & on behalf of the MINISTRY OF NATIONAL DEVELOPMENT, DEPUTY STATE SECRETARIAT FOR ENVIRONMENT AND ENERGY EFFICIENCY OPERATIONAL PROGRAMMES

Address: 1011 Budapest, Fő utca 44-50. Hungary  
Contact details: +36 1 896 5650  
Email / Website: <http://www.kormany.hu/hu/nemzeti-fejlesztesi-miniszterium>

Place, Date

Budapest, 23./11/2016



For & on behalf of TRANSPARENCY INTERNATIONAL HUNGARY

Address: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 30., Hungary  
Contact details: +36 1 269 9534  
Email / Website: <http://transparency.hu/>