



EURÓPAI UNIÓ

Az Európai Unió Hivatalos Lapjának Kiegészítő Kiadványa

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int

Fax: (352) 29 29 42 670

Információ és on-line formanyomtatványok: <http://simap.e>

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

Hivatalos név: Közbeszerzések Tanácsa		
Postai cím: Margit krt. 85.		
Város/Község Budapest	Postai irányítószám: 1024	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: dr. Hübler Kata, vezető jogtanácsos		Telefon: +36 1 336 7791
E-mail: hubler.kata@kt.hu		Fax: +36 1 336 7723
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): A felhasználói oldal címe (URL): www.kozbeszerzes.hu		

További információk a következő címen szerezhetők be: <input type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input checked="" type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük töltsse ki az A.I mellékletet
A dokumentáció és további iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó is) a következő címen szerezhetők be: <input type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input checked="" type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük töltsse ki az A.II mellékletet
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani: <input checked="" type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük töltsse ki az A.III mellékletet

I.2) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA ÉS FŐ TEVÉKENYSÉGE VAGY TEVÉKENYSÉGEI

<input type="checkbox"/> Minisztérium vagy egyéb nemzeti vagy szövetségi hatóság, valamint regionális és helyi szerveik <input type="checkbox"/> Nemzeti vagy szövetségi iroda/hivatal <input type="checkbox"/> Regionális vagy helyi hatóság <input type="checkbox"/> Regionális vagy helyi iroda/hivatal <input type="checkbox"/> Közjogi szervezet <input type="checkbox"/> Európai intézmény/hatóság vagy nemzetközi szervezet <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg): központi költségvetési szerv	<input type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások <input type="checkbox"/> Védelem <input type="checkbox"/> Közrend és biztonság <input type="checkbox"/> Környezetvédelem <input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek <input type="checkbox"/> Egészségügy <input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció <input type="checkbox"/> Szociális védelem <input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás <input type="checkbox"/> Oktatás <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg): közbeszerzési politika
Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja a közbeszerzési eljárást? Igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>	

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

<p>II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés</p> <p>Vállalkozási szerződés a Közbeszerzések Tanács új székhelyeként szolgáló bérlemény (Officium Irodaház, Budapest II. kerület, Hűvösvölgyi út 21-23.) kialakításával kapcsolatos munkálatok kivitelezése tárgyában</p>		
<p>II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye (Csak egy kategóriát válasszon – árubeszerzés vagy szolgáltatás –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ei) tárgyának)</p>		
<p>a) Építési beruházás [X]</p>	<p>b) Árubeszerzés []</p>	<p>c) Szolgáltatásmegrendelés []</p>
<p>Kivitelezés <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Tervezés és kivitelezés <input type="checkbox"/></p> <p>Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően <input type="checkbox"/></p>	<p>Adásvétel <input type="checkbox"/></p> <p>Lízing <input type="checkbox"/></p> <p>Bérlet <input type="checkbox"/></p> <p>Részletvétel <input type="checkbox"/></p> <p>Ezek kombinációja/Eg éb <input type="checkbox"/></p>	<p>Szolgáltatási kategória</p> <p>(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a 2004/18/EK irányelv II. mellékletében)</p>
<p>A teljesítés helye: Budapest közigazgatási területe (Budapest II. kerület 11607/5. helyrajzi szám; Hűvösvölgyi út 21-23.)</p> <p>NUTS-kód HU 101</p>	<p>A teljesítés helye:</p> <p>NUTS-kód:</p>	<p>A teljesítés helye:</p> <p>NUTS-kód</p>

II.1.3) A hirdetés a következők valamelyikére irányul	
Közbeszerzés megvalósítása <input checked="" type="checkbox"/> Dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozása []	
Keretme állapot megőzése []	
II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)	
Keretmegállapodás több ajánlattevővel []	Keretmegállapodás egy ajánlattevővel []
A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek létszáma VAGY, <i>adott esetben</i> , maximális létszáma	
A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok)ban:	
Indoklás arra az esetre vonatkozóan, ha a megállapodás időtartama meghaladja a négy évet:	

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal):	
Becsült érték ÁFA nélkül: Pénznem: HUF	
VAGY: és között Pénznem:	
A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (amennyire lehetséges):	
II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya	
Vállalkozási szerződés a Közbeszerzések Tanács új székhelyeként szolgáló bérlemény (Officium Irodaház, Budapest II. kerület, Húvösvölgyi út 21-23.) kialakításával kapcsolatos munkálatok kivitelezése tárgyában	
II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)	
	Fő szószedet Kiegészítő szószedet (<i>adott esetben</i>)
Fő tárgy	45000000-7 (építési munkák)
Kiegészítő tárgy(ak)	
II.1.7) A szerződés a Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik-e? igen [] nem [x]	
II.1.8) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. mellékletből szükség szerint több példány használható) igen [] nem [X]	
Igen válasz esetén az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):	
egy részre []	egy vagy több részre []
valamennyi részre []	
II.1.9) Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)? igen [] nem [x]	

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG VAGY ALKALMAZÁSI KÖR

II.2.1) Teljes mennyiség (adott esetben, valamennyi részt, és opciót beleértve)

A Budapest, II. kerület, Hűvösvölgyi út 21-23. szám alatt Officium irodaépület 3. emeletének dél-nyugati szárnya, illetve a tetőtéri szint kerül beépítésre, főként gipszkarton falazattal határolt kis alapterületű irodák, tárgyalók és kiszolgáló helyiségek kialakításával a kiviteli tervek szerint. Az irodák a szinteken körbefutó folyosókról nyílnak, a vizesblokkok főként az épület középső traktusában kapnak helyet. Az egyes helyiségek megközelítése a recepciókon keresztül történik.

Az irodákban Lindner pormentes álpadló kerül kialakításra, szőnyegpadló, illetve laminált parketta burkolattal, a vizes helyiségekben 30x30 gres padlóburkolat, valamint a falakon 2,1m magasságig 20x20 csempeburkolat kerül elhelyezésre. A határoló falak részben téglafalazat, részben fémszerkezetű gipszkarton falak 2x2x12,5mm kialakítással, kőzetgyapot kitöltéssel 5 cm vastagságban, az elvárt hanggátlás 37dB.

A falazatok és a mennyezetek felületkezelése 2-3 rétegű diszperziós festéssel történik. Az álmennyezetek kialakítása 1rtg gipszkarton, függesztett szerkezet. A belső ajtók fémtokos kialakításúak, laminált lappal, normál cillinder zárbetéttel, a recepcionál alumínium ajtók kerülnek elhelyezésre, melyek közül a külső kártyás nyitási rendszerű.

Az irodák és kiszolgáló helyiségek összes alapterülete: nettó 2485,71 m² (bruttó 2977, 58 m²)

- a tételválasztó falak, eltakarások: gipszkarton falak, kiviteli tervek szerint: 2432 m²
- 27,5 cm, illetve 12,5-14,5 cm magasságú álpadlók (Lindner minőség): 2380,61 m²
- vizes helyiségek, teakonyhák csúszásmentes kőporcelán lapburkolata, saját anyagból készült lábazatburkolattal: 142,42 m²
- 0,5 cm modul szőnyegpadló burkolat irodákban, tárgyalókban, raktárakban, folyosón, saját anyagból készült lábazatburkolattal: 2165,20 m²
- nagy kopás állóságú laminált padló burkolat: 186,6 m²
- vizes helyiségek csempe burkolata: 544,28 m²
- 2 rtg. gipszkarton álmennyezet vízszintes és ferde felületen: 2497 m²
- sávós álmennyezet folyosókon: 252,99 m²
- beton, téglafal és gipszkarton falfelületek glettelése, festése: 3851,8 m²
- gipszkarton álmennyezetek glettelése, festése: 2496,9 m²
- alumínium, illetve acél bejárati portálok: 6,00 db
- alumínium belső ablakok: 9,00 db
- belső üvegfal reluxával beépítve: 4,00 db
- belső ajtók acél tokkal, furatolt faforgácslappal, illetve acél ajtólapal: 116,00 db
- erős- és gyengeáramú hálózatok teljeskörű kialakítása az össz. alapterületen: 2485,71m²
- teljeskörű gépészeti kialakítás az össz. alapterületen: 2485,71 m²
- statikai megerősítés irattár kialakítása miatt: 125,01 m²

Ha ismert, becsült érték ÁFA nélkül (csak számokkal): ,- Pénznem: HUF

VAGY: és között Pénznem:

II.2.2) Vételi jog (opció) (adott esetben) igen [] nem [X]

Igen válasz esetén a vételi jog leírása:

Ha ismert, a vételi jog opciók gyakorlásának tervezett ideje:

hónapokban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

Az esetleges meghosszabbítások száma (ha van ilyen): vagy: és között

Ha ismert, az árubeszerzésre vagy szolgáltatásmegrendelésre irányuló ismétlődő jellegű szerződések esetében kérjük feltüntetni a további szerződések tervezett idejét:

hónapokban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE

Az időtartam hónap(ok)ban: vagy napokban: 60 (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY: kezdés (év/hó/nap)

befejezés (év/hó/nap)

III. SZAKASZ : JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS TECHNIKAI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)

1. „**Késedelmi kötbér**”: alapja a vállalkozási díj nettó összege. A kötbér mértéke a késedelem minden naptári napja után napi 100.000,- Ft.
2. „**Jólteljesítési biztosíték**”: Ajánlatkérő a teljes körű műszaki átadás-átvétel lejártát követő naptári nap 0:00 órától, a **szerződés garanciális időszakának** lezárását követően a vállalt jótállási időtartamra feltétel nélküli és visszavonhatatlan „**Jólteljesítési biztosíték**”-ot kér. A **Jólteljesítési biztosíték** mértéke összesen: a nettó „Szerződéses ár” 5 %-a.
3. Jótállás az ajánlati dokumentációban foglaltaknak megfelelően.

A fentiekben meghatározott biztosíték a Kbt. 53/A. § (6) bekezdés a.) pontja szerint teljesíthető.

A Jólteljesítési biztosíték kapcsán ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevő nyilatkozzon ajánlatában, hogy azokat az előírt határidőre biztosítja (Kbt. 53/A. § (5) bekezdés).

A Jólteljesítési biztosíték az Ajánlattevőként szerződő fél választása szerint – lásd.: Kbt. 53/A. § (6) bekezdés a) pontja – teljesíthetők:

- a meghatározott összeg **Közbeszerzések Tanácsa** Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01720361-00000000 számú HUF számlájára történő átutalással, vagy
- a meghatározott összegre vonatkozó **feltétel nélküli és visszavonhatatlan** bankgarancia biztosításával, vagy
- a meghatározott összegre vonatkozó **feltétel nélküli és visszavonhatatlan** biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnnyel is.

A biztosítékok kedvezményezettje **Közbeszerzések Tanácsa**.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre

Ajánlatkérő előlegfizetést nem teljesít. Az ajánlatkérő a szerződés ellenértékét a nyertes ajánlattevő által – a

szerződés szerinti teljesítést követően, a megajánlott ajánlati árat figyelembe véve egy összegben, az ajánlatkérő szerződés szerinti kapcsolattartója által aláírt teljesítési igazolás alapján – kiállított számla ellenében a Kbt. 305. § (3) bekezdés szerint fizeti meg a nyertes ajánlattevőként szerződő fél részére, annak bankszámlájára történő banki átutalás útján.

A közbeszerzési eljárás során a fizetési feltételek kapcsán irányadó jogszabályok még az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény, különösen, de nem kizárólagosan annak 36/A. §-a. Részszámla benyújtására nincsen lehetőség. A kifizetés HUF-ban történik.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy (adott esetben)

nem követelmény

III.1.4) Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? igen [] nem [X]
(adott esetben)

Ha igen, a különleges feltétele meghatározás

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő/a részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, vagy alvállalkozó, továbbá a - Kbt. 71.§ (1) bekezdés c.) pontja szerinti, a Kbt. 4.§ 3/D-E pontjában definiált – erőforrást nyújtó szervezet az, akivel szemben a Kbt. 60.§ (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok valamelyike fenn áll.
- Az eljárásból kizárásra kerül az az ajánlattevő, illetőleg a Kbt. 71.§ (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó és a Kbt. 71.§ (1) bekezdés c.) pontja szerinti erőforrást nyújtó szervezet, akivel szemben a Kbt. 62.§ (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok valamelyike az eljárás során felmerül.

Megkövetelt igazolási mód:

- Az ajánlatban az Ajánlattevőnek, valamint a 10 % feletti mértékben bevonní kivánt alvállalkozónak, továbbá az erőforrást nyújtó szervezetnek a Kbt. 249.§ (3) bekezdése alapján kell igazolniuk, hogy nem tartoznak a kizáró okok hatálya alá.

A nyilatkozatokat igazolásokat, dokumentumokat egyszerű másolatban elegendő benyújtani.

A kizáró okok fenn nem állásának igazolási módjával kapcsolatosan felhívjuk a T. Ajánlattevő, 10% feletti mértékben bevonní kivánt alvállalkozók, továbbá az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezetek figyelmét az alábbi – Kbt. 64.§ (1) bekezdése szerinti – útmutatókra (elérhető: www.kozbeszerzes.hu):

„A Közbeszerzések Tanácsa módosított útmutatója a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény 63. §-ában hivatkozott igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a magyarországi letelepedésű ajánlattevők, alvállalkozók és erőforrást nyújtó szervezetek vonatkozásában” (Közbeszerzési

Értesítő 2010. évi 152. szám, 2010.12.22.)

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, illetőleg a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó:

P/1. a felelősségbiztosítási kötvény egyszerű másolata, amelyből megállapítható, hogy a biztosítási jogviszony a beruházás teljes időtartam alatt fennáll. (Kbt. 66. § (1) bekezdés d) pontja alapján)

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i)
(adott esetben):

Alkalmatlan az ajánlattevő, illetőleg a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, ha:

P/1. nem rendelkeznek 50 millió Ft/év, és 30 millió Ft/káresemény összegű építés-szerelési felelősségbiztosítással.

Az ajánlattevőnek és 10% feletti alvállalkozójának a P/1. pont esetében együttesen kell megfelelniük.

A Kbt. 65.§ (3) bekezdése és 69. § (8) bekezdése megfelelően alkalmazható.

Amennyiben ajánlattevő a Kbt. 65. § (3) bekezdése szerinti szervezetet vesz igénybe az alkalmasság igazolásához, akkor a Kbt. 65.§ (4) bekezdés szerinti rendelkezésre állást igazoló dokumentumo(ka)t is csatolni kell.

Az erőforrást nyújtó szervezet az alkalmasságát az adott alkalmassági feltétel tekintetében az ajánlattevőre előírttal azonos módon igazolni köteles.

Amennyiben ajánlattevő a Kbt. 69. § (8) bekezdése szerinti alvállalkozót vesz igénybe az alkalmasság igazolásához, az alvállalkozó alkalmasságát az adott alkalmassági feltétel tekintetében az ajánlattevőre előírttal azonos módon igazolni köteles.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 4. § 3/E pontja alapján nem minősülhet erőforrásnak a 66. § (1) a)-d) pontja szerinti körülmény, kivéve, ha az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn.

Közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevők alkalmasságát ajánlatkérő a Kbt. 69.§ (9) bekezdése szerint vizsgálja.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevőre, illetve a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóra vonatkozóan:

- (M1) A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek bemutatását a Kbt. 67. § (2) bekezdés c) pontja alapján az alábbiak csatolásával:
- a szakemberek saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza (benne a képzettség ismertetése),
- a végzettséget igazoló dokumentumok.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell az adott szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát, melyben nyilatkozik, hogy tárgyi közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítése alatt rendelkezésre fog állni.

Ajánlatkérő felhívja a T. Ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 4.§ 3/E. pontja alapján az ajánlattevő a fenti alkalmassági követelmény kapcsán nem támaszkodhat a Kbt. 71.§ (1) bekezdés c.) pontja szerinti - a Kbt. 4.§ 3/D. pontjában definiált - erőforrást nyújtó szervezetre, kivéve, ha az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között a **Ptk.** 685/B. § pontja szerinti többségi befolyás áll fenn. Ebben az esetben a Kbt. 65.§ (4) bekezdésének rendelkezései is irányadók.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy a fenti alkalmassági minimumkövetelmény esetén a Kbt. 69. §-ának (8) bekezdése is alkalmazandó, így ez alapján Ajánlattevő a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóval együttesen is megfelelni. Ebben az esetben az ajánlatnak tartalmaznia kell a Kbt. 69. § (8) bekezdése szerint a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó nevét, címét, továbbá az ajánlattevő alkalmasságának igazolásához szükséges, a Kbt. 67.§ (2) bekezdés c) pontja szerinti nyilatkozatot is, illetve a Kbt. 71. §-ának (1) bekezdés d) pontja is alkalmazandó.

Az alkalmasság igazolására szolgáló dokumentumokat egyszerű másolatban is elegendő benyújtani.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i) (adott esetben):

Alkalmatlan az ajánlattevő és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, ha:

- (M1) nem rendelkezik, legalább a kivitelezés idejére vonatkozóan
- legalább egy (1) fő („A” kategóriás) magasépítési szakterületen nyilvántartásba vett felelős műszaki vezetővel, aki a névjegyzékben szerepel a 244/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerint,
- legalább egy (1) fő „ÉG” kategóriás felelős műszaki vezetővel, aki a névjegyzékben szerepel a 244/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerint,
- legalább egy (1) fő „ÉV” kategóriás felelős műszaki vezetővel, aki a névjegyzékben szerepel a 244/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerint,

Az ajánlattevőnek az M1. feltételeinek 10% feletti alvállalkozójával együttesen kell megfelelnie.

III.2.4) Fenntartott szerződések (adott esetben) igen [] nem [x]

A szerződés védett műhelyek számára fenntartott <input type="checkbox"/>
A szerződés teljesítése védett munkahely- emelési programok keretében történik <input type="checkbox"/>

III. 3) SZOLGÁLTATÁSMEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

<p>III.3.1) A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve? igen <input type="checkbox"/> nem <input type="checkbox"/></p> <p>Ha igen, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:</p>
<p>III.3.2) A szervezeteknek közölniük kell-e a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét? igen <input type="checkbox"/> nem <input type="checkbox"/></p>

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA

IV.1.1) Az eljárás fajtája	
Nyílt <input type="checkbox"/>	
Meghívásos <input type="checkbox"/>	
Gyorsított meghívásos <input type="checkbox"/>	A gyorsított eljárás alkalmazásának indokolása:
Tárgyalásos [x]	<p>Megtörtént-e már a részvételre jelentkezők kiválasztása, megjelölése? igen <input type="checkbox"/> nem <input type="checkbox"/></p> <p>Igen válasz esetén a kiválasztott részvételre jelentkezők nevét és címét a VI.3., További információk rovatban kell megadni</p>
Gyorsított tárgyalásos <input type="checkbox"/>	A gyorsított eljárás alkalmazásának indoklása:
Versenypárbeszéd <input type="checkbox"/>	

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma
(meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd esetén)

Létszám

VAGY: minimum és, adott esetben, maximum

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során
(tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vették-e a többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát? igen nem

IV. 2) BÍRÁLATI SZEMPONTOK

IV.2.1) Bírálati szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint

az alábbiakban megadott részszerpontok (a részszerpontokat súlyozással vagy – ha súlyozásra bizonyíthatóan nincs lehetőség – csökkenő fontossági sorrendben kell megadni)

a dokumentációban, az ajánlati/részvételi felhívásban, az ajánlattételi felhívásban illetve az ismertetőben meghatározott szempontok

Részszerpont

Súlyszám

IV.2.2) Elektronikus árverést alkalmaznak-e? igen nem

Ha igen, további információk az elektronikus árverésről (ha szükséges)

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e? igen [] nem [x]

Igen válasz esetén

Előzetes összesített tájékoztató [] Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény []

Hirdetmény száma a HL-ben: (év/hó/nap)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben) []

Hirdetmény száma a HL-ben: (év/hó/nap)

Hirdetmény száma a HL-ben: IS - (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció és egyéb iratok (a DBR kivételével) vagy ismertető (versenypárbeszéd esetében) beszerzésének feltételei

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2011. október hó 14. napja (év/hó/nap) Időpont: 10.00

Kell-e fizetni a dokumentációért? igen [] nem [x]

Igen válasz esetén, Ár (számokkal): Pénznem: HUF

A fizetés feltételei és módja:

Ajánlatkérő a dokumentációt ingyenesen bocsátja ajánlattevők rendelkezésére.

Ajánlatkérő a dokumentációt a felhívott Ajánlattevő részére egyidejűleg postai úton megküldi.

IV.3.4) Az ajánlattételi határidő, illetve a részvételi határidő

Dátum: 2011. október hó 14. napja (év/hó/nap) Időpont: 10.00

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (ha ismert) (meghívásos és tárgyalásos eljárás, valamint versenypárbeszéd esetén)

Dátum:

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

HU

Egyéb:

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (nyílt eljárás esetén)

-ig (év/hó/nap)

VAGY hónap(ok)ban: vagy nap(ok)ban: (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: 2011. október hó 14. napja (év/hó/nap) Időpont: 10.00

Hely (adott esetben): Közbeszerzések Tanácsa (1024 Budapest, Margit krt. 85.). VIII. emelet 846. szoba

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek? (adott esetben) igen [x] nem []

A Kbt. 80.§ (2) bekezdésében meghatározott személyek.

VI. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

<p>VI.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGŰ-E? (adott esetben) igen [] nem [X]</p> <p>Igen válasz esetén a további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:</p>
<p>VI.2) A SZERZŐDÉS EU-ALAPOKBÓL FINANSzíROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS? igen [] nem [X]</p> <p>Igen válasz esetén kérjük feltüntetni a projekt(ek) és/vagy program(ok) nevét és bármely egyéb használható hivatkozási alapot:</p>
<p>VI.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)</p> <ol style="list-style-type: none">Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét 83. § szerint biztosítja.Eredményhirdetés tervezett időpontja: Ajánlatkérő eredményhirdetés nem tart, az Összegezést a Kbt. 250. § (3) bekezdés g) és h) pontjaiban foglaltak szerint küldi meg Ajánlattevőnek, előreláthatólag 2011. október hó 17. napján. Szerződéskötés tervezett időpontja: az összegezés megküldését követő naptól számított 10. napon.A hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás (közösségi eljárás rend; Kbt. IV. fejezet VI. cím) alkalmazásának indoka a Kbt. 125.§ (2) bekezdés b) pontja, figyelemmel arra, hogy a tárgyi beszerzés tekintetében a szerveződés műszaki-technikai sajátosságok, művészeti szempontok vagy kizárólagos jogok védelme miatt kizárólag egy meghatározott szervezet, személy képes teljesíteni (Akadémia Park Kft- 1026 Budapest, Riadó u. 7.).A tárgyalásos eljárásban az ajánlatkérő és az ajánlattevő közötti tárgyalások arra irányulnak, hogy az ajánlatkérő a legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést. A tárgyalásos eljárásban nem áll fenn az ajánlattevőnek, illetőleg az ajánlatkérőnek a Kbt. 76-78. § szerinti ajánlati kötöttsége. Az ajánlati kötöttség a tárgyalás befejezésével jön létre. Ajánlatkérő egy, illetve szükség szerint több tárgyalást tart. Az eljárás során valamennyi tárgyalási forduló során jegyzőkönyv készül, amelyet az ajánlattevőnek az Ajánlatkérő átad. Az első tárgyalás időpontja: 2011. október hó 17. napja 10.00 óra Az ajánlattevő az utolsó tárgyaláson tett ajánlatához, annak időpontjától számított 60 napig kötve van. A tárgyalás(ok) alkalmával a felek az ajánlat tárgyát képező ajánlati árról (nettó ajánlati ár), szerződéses feltételekről, valamint a műszaki tartalom pontosításáról egyeztetnek.Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 70. § (2) bekezdése, 71. § (1) bekezdése, és a Kbt. 53/A. § (5) bekezdése szerint. A Kbt. 71. § (1) bekezdés vonatkozásában kérjük a nemleges nyilatkozatot is csatolni.<u>A Kbt. 70.§ (2) bekezdése alapján:</u> Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. Az ajánlatban továbbá az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

7. A Kbt. 71. § (1) bekezdése értelmében, az ajánlatban meg kell jelölni:
- a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben alvállalkozót vesz igénybe,
 - az ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a részét (részeit) és százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni, továbbá
 - az ajánlattevő részére a szerződés teljesítéséhez erőforrást nyújtó szervezetet,
 - a Kbt. 69. § (8) bekezdésének alkalmazása esetén az érintett – a közbeszerzés tíz százalékát nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó nevét, címét.
8. Az ajánlatot 1 db eredeti és 3 db másolati példányban kell benyújtani. Az ajánlat valamennyi oldalát folyamatos sorszámozással, a szükséges helyeken cégszerűen aláírva, vagy olyan személy(ek) aláírásával ellátva, aki(k) jogosult(ak) arra, hogy a szerződést az ajánlattevő számára kötelező érvényűvé tegye(ék), közös, zárt borítékban, bekötve vagy fűzve kell elkészíteni és benyújtani. A másolati példánynak az eredetivel mindenben megegyezőnek kell lennie. A borítékokat az alábbi felirattal kell ellátni: "Közbeszerzési Ajánlat: Közbeszerzések Tanácsa – Iroda kialakításra irányuló építési beruházás"; "Tilos felbontani az ajánlattételi határidő lejártáig!" A példányok fedőlapját el kell látni az „eredeti”, illetve a „másolat” szóval is. Amennyiben az eredeti és a másolati példány között eltérés van, abban az esetben az eredeti példány tekintendő irányadónak. A postán feladott ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlatok, illetve az azzal kapcsolatos küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli. Az ajánlatok formai követelményeire egyebekben a Kbt. 70/A. §-ában foglaltak irányadók.

Egyéb kötelezően figyelembe veendő formai előírások az ajánlat benyújtása során (Kbt. 70/A. §):

- Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
 - Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére a 83-87. § alkalmazása esetén egyértelműen tud hivatkozni.
 - Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
 - Az ajánlatban lévő, minden - az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó, vagy 69. § (8) bekezdés szerinti szervezet által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak;
9. Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.
10. Az ajánlatnak tartalmazni kell a felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, amelyeket az ajánlati dokumentáció előír. Az Ajánlatkérő előírása szerint az ajánlatban valamennyi igazolást elegendő egyszerű másolatban kell lennie. [Kbt. 20. § (3) bekezdése alapján].

11. Ajánlatkérő a pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetve szakmai alkalmasság feltételeit és igazolását a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg.
12. Az ajánlat részeként csatolni kell az ajánlattevő és a 10 % feletti alvállalkozó, erőforrás-szervezet nevében aláíró és szignáló személy címpéldányának (a Ctv. 9. § (1) bekezdése szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintának) aláírási címpéldányának eredeti vagy másolati példányát. Amennyiben a cégjegyzésre jogosult és a kötelezettségvállaló, ill. szignáló személye különböző, a kötelezettségvállaló, a szignáló aláírását is tartalmazó meghatalmazás eredeti vagy másolati példányát csatolni kell a dokumentációban foglaltak szerint.
13. Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalásáról szóló nyilatkozatot, valamint a feladat elvégzésére vonatkozó, a Tagok közötti munkamegoszlást és a képviselőre feljogosított cég megnevezését is tartalmazó, egymás közötti megállapodását. A megállapodást egyszerű másolatban is elegendő benyújtani. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy 70. §-ának (6) bekezdése szerint, ha egy - a Kbt. 4. §. 2. pontjának a.)-d.) alpontjai hatálya alá nem tartozó - személy (szervezet) a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog részt venni a szerződés teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell, hogy szerepeljen.
14. Amennyiben az ajánlattevő, 10% feletti alvállalkozója, vagy erőforrás-szervezete az ajánlatban – átalakulásra hivatkozással - jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat.
15. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az ajánlattevőket terheli.
16. Ajánlatkérő a Kbt. 134.§ (3) bekezdés szerint biztosítja a kiegészítő tájékoztatás lehetőségét. A felhívás, vagy dokumentáció pontosítását igénylő ajánlattevő az ajánlati felhívás „A” mellékletének II. pontjában irt elérhetőségre küldött levélben, vagy telefaxban, vagy e-mailben fordulhat kiegészítő információért az ajánlatkérőhöz. Kérjük ajánlattevőt, hogy a levélben vagy faxon megküldött kérdéseit a következő e-mail címre elektronikus úton is (.doc, vagy azzal egyenértékű szerkeszthető formátumban) megküldeni szíveskedjen: eszter@legalexpert.hu.
17. **Kbt.** és **Ptk.** alkalmazása: A felhívásban és a dokumentációban a „Kbt.” rövidítés alatt a közbeszerzésekről szóló **2003. évi CXXIX. törvény** értendő. A felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. rendelkezései az irányadók. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződésekre egyebekben a **Ptk.** rendelkezéseit kell alkalmazni.
18. Ajánlatkérő a dokumentációt ingyenesen bocsátja ajánlattevők rendelkezésére. Ajánlatkérő a dokumentációt a felhívott Ajánlattevő részére egyidejűleg postai úton megküldi
19. Az ajánlat benyújtásának pontos címe:
Közbeszerzések Tanácsa Főtitkári Titkárság
dr. Hübler Kata vezető jogtanácsos
1024 Budapest, Margit kr. 85. VIII. emelet 846.
20. A jelen felhívás megküldésének időpontja: 2011. szeptember hó 29. napja.
21. A jelen felhívás által nem szabályozott kérdésekben a Kbt. rendelkezései az irányadók.

VI.4) JOGORVOSLATI ELJÁRÁS

VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv		
Hivatalos név: Közbeszerzési Döntőbizottság		
Postai cím: Margit krt. 85.		
Város/Község Budapest	Postai irányítószám: 1024	Ország: Magyarország
E-mail: dontobizottsag@kt.hu		Telefon: 336-7776
Internetcím (URL): www.kozbeszerzes.hu		Fax: 336-7778
A békéltetési eljárást lebonyolító szerv <i>(adott esetben)</i>		
Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község	Postai irányítószám:	Ország:
E-mail:		Telefon:
Internetcím (URL):		Fax:
VI.4.2) Jogorvoslati kérelmek benyújtása <i>(kérjük kitölteni a VI.4.2. rovatot VAGY szükség esetén a VI.4.3. rovatot)</i>		
A jogorvoslati kérelem benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ: Kbt. 323. § szerint		

VI.4.3) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be		
Hivatalos név: Közbeszerzések Tanácsa		
Postai cím: Margit krt. 85.		
Város/Község Budapest	Postai irányítószám: 1024	Ország: Magyarország
E-mail: kozbeszerzes@kt.hu		Telefon: 336-7743
Internetcím (URL): www.kozbeszerzes.hu		Fax: 3367741
VI.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK DÁTUMA: (év/hó/nap)		

A. MELLÉKLET
TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK

I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐK BE

Hivatalos név: Dr. Szakács Eszter Ügyvédi Iroda		
Postai cím: Radnóti M. u. 40. II/09.		
Város/Község Budapest	Postai irányítószám: 1137	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: dr. Szakács Eszter		Telefon: +36 1 787 0316
E-mail: eszter@legalexpert.hu		Fax: +36 1 700 2778
Internetcím (URL):		

II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ ÉS A KIEGÉSZÍTŐ IRATOK (A VERSENYPÁRBESZÉDRE ÉS A DINAMIKUS BESZERZÉSI RENDSZERRE VONATKOZÓK IS) BESZEREZHETŐK

Hivatalos név: Dr. Szakács Eszter Ügyvédi Iroda		
Postai cím: Radnóti M u. 40. II/09.		
Város/Község Budapest	Postai irányítószám: 1137	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: dr. Szakács Eszter		Telefon: +36 1 787 0316
E-mail: eszter@legalexpert.hu		Fax: +36 1 700 2778
Internetcím (URL):		

III) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVA AZ AJÁNLATOKAT/RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEKET KELL BENYÚJTANI

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község	Postai irányítószám:	Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):	Telefon:
Címzett:	
E-mail:	Fax:
Internetcím (URL):	

